|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальная газета  «Залучский вестник» | **№21 от 20 октября 2021 г.**  **Учредитель газеты:**  **Совет депутатов Залучского**  **сельского поселения** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 15.10.2021 г. № 72**

**Об организации мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Залучского сельского поселения Новгородской области**

В целях организации мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Залучского сельского поселения Новгородской области, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.98 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства РФ от 28 декабря 2020 г. N 2314 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», Уставом Залучского сельского поселения Новгородской области, администрация Залучского сельского поселения Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить на территории Залучского сельского поселения Новгородской области место накопления отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей (физических лиц) ртутьсодержащих ламп (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, за исключением случая, если создание место накопления не представляется возможной в силу отсутствия в многоквартирных домах помещений для организации мест накопления) – Администрация Залучского сельского поселения, 175224, Новгородская область, Старорусский район, с. Залучье, ул. Рендакова, д.12.

2. Утвердить график работы места накопления отработанных ртутьсодержащих ламп от потребителей - 20 числа каждого месяца.

3. Назначить лицом, ответственным за обеспечение безопасного накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передачу оператору ведущего специалиста Серко Т.И.

4. Лицу, ответственному за обеспечение безопасного накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передачу:

- организовать ведение журнала учета поступающих отработанных ртутьсодержащих ламп, по форме согласно приложению к настоящему постановлению.

- информирование потребителей о расположении места накопления отработанных ртутьсодержащих ламп.

5. Информация об организации создания места накопления отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей размещается на официальном сайте Залучского сельского поселения Новгородской области, в месте накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, на информационных стендах, расположенных на территории Залучского сельского поселения Новгородской области.

6. Постановление администрации Залучского сельского поселения от 17.01.2012 № 28 «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп и информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц о порядке осуществления такого сбора в Ивановском сельском поселении» признать утратившими силу.

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в муниципальной газете «Залучский вестник» и размещению на официальном сайте в информационно­-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

**Заместитель главы администрации Залучского сельского поселения М.А. Васильева**

Приложение

к Постановлению администрации от\_15.10.2021\_ №\_72\_

ТИПОВАЯ ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА ПОСТУПАЮЩИХ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Дата начала ведения журнала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за ведение журнала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата | Наименование (вид) отработанных ртутьсодержащих ламп и приборов (ОРЛ) | Количество, шт. | Лицо, сдавшее ОРЛ | | Лицо, принявшее ОРЛ | |
| Ф.И.О. | Адрес | Ф.И.О. | Адрес |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.10.2021 № 73

с. Залучье

|  |
| --- |
| **Об утверждении муниципальной программы Залучского сельского поселения «Развитие малого и среднего предпринимательства в Залучском сельском поселении на 2022-2025 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Порядк](../../../../../Пользователь/Downloads/Программа%20по%20повышению%20эффективности%20бюджетных%20расходов.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136 Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Залучского сельского поселения «Развитие малого и среднего предпринимательства в Залучском сельском поселении на 2022-2025 годы».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрацииЗалучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации сельского поселения от 18.10.2021 № 73

**Муниципальная программа Залучского сельского поселения**

**«Развитие малого и среднего предпринимательства в Залучском сельском поселении на 2022-2025 годы»**

с.Залучье

2021г.

**1. Паспорт  программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | Муниципальная  программа  «Развитие и  поддержка   малого  и среднего  предпринимательства  на территории Залучского сельского поселения муниципального образования 2022-2025 годы» (далее –  Программа ). |
| Основания для разработки | - Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный Закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии  малого  и среднего  предпринимательства  в Российской Федерации»; |
| Основные разработчики  Программы | Администрация Залучского сельского поселения |
| Цели  Программы | 1. Развитие субъектов  малого  и среднего  предпринимательства  в целях формирования конкурентной среды в экономике  поселения ;  2. Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов  малого  и среднего  предпринимательства ;  3. Увеличение количества субъектов  малого  и среднего  предпринимательства ;  4. Обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;  5. Увеличение доли уплаченных субъектами  малого  и среднего  предпринимательства  налогов в налоговых доходах бюджета Залучского сельского поселения |
| Задачи  Программы | 1. Развитие направлений  поддержки   малого   предпринимательства  с целью оказания комплексной методической, информационной, консультационной, учебно-образовательной и юридической помощи;  2. Развитие финансовых механизмов, направленных на развитие  малого   предпринимательства ; |
| Перечень основных мероприятий  Программы | 1. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства;  2. Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства ;  3.Информационная поддержка малого и среднего предпринимательства ;  4. Консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства ;  5. Поддержка малого и среднего предпринимательства в области образования  . |
| Период реализации  Программы | 2022-2025 годы |
| Объемы и источники финансирования  Программы | Общий объем финансирования – 3,0 тыс. рублей  2022 год- 0,5 тыс. руб;  2023 год- 0,5 тыс. руб;  2024 год- 0,5 тыс. руб;  2025 год- 0,5 тыс. руб; |
| Ожидаемые конечные результаты реализации  Программы | - создание новых субъектов  малого   предпринимательства ;  - создание новых рабочих мест;  - увеличение поступлений в местный бюджет от субъектов  малого   предпринимательства . |
| Система организации контроля за исполнением  Программы | Контроль за ходом исполнения  Программы  осуществляет  администрация Залучского сельского   поселения |

**7. Основные мероприятия** **программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Основные исполнители программы** | **Срок реализации программы** | **Объем финансирования** | | | |
| **Федеральный бюджет,**  **тыс.руб** | **Областной бюджет,**  **тыс.руб** | **Местный бюджет,**  **тыс.руб** | **Иные источники,**  **тыс.руб** |
| 1 | Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства | | | | | | |
| 1.1 | Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в конкурсах по размещению муниципальных заказов на поставку продукции, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | Администрация Залучского  сельского поселения | 2022-2025 гг. |  |  | 2,0 |  |
| 2022 год( в течении года) |  |  | 0,5 |  |
| 2023 год ( в течении года) |  |  | 0,5 |  |
| 2024 год (в течении года) |  |  | 0,5 |  |
| 2025 год (в течении года) |  |  | 0,5 |  |
| 2 | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | | | |
| 2.1 | Предоставление муниципального имущества во владение или в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства | Администрация Залучского  сельского  плоселения | 2022-2025 гг. |  |  |  |  |
| 2022 год( в течении года) |
| 2023 год( в течении года) |
| 2024 год( в течении года) |
| 2025 год (в течении года) |
| 3 | Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | | | |
| 3.1 | Разработка системы информирования населения и предпринимателей о действующих  программах  финансирования  малого  и среднего бизнеса всех уровней. Использование информационного ресурса сайта Администрации Залучского сельского поселения для информирования населения о деятельности  малого  бизнеса в поселении | Администрация Залучского  сельского поселения | 2022-2025 гг. | Без финансирования | | | |
| 2022 год( в течении года) |
| 2023 год( в течении года) |
| 2024 год( в течении года) |
| 2025 год (в течении года) |
| 3.2 | Формирование и ведение баз данных предпринимателей муниципального образования Залучское сельское поселение | Администрация Залучского  сельского поселения | 2022-2025 гг. | Без финансирования | | | |
| 2022 год( в течении года) |
| 2023 год( в течении года) |
| 2024 год( в течении года) |
| 2025 год (в течении года) |  | | | |
| 4 | Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | | | |
| 4.1 | Оказание информационно-консультационных услуг по различным направлениям предпринимательской деятельности | Администрация Залучского  сельского поселения | 2022-2025 гг. | Без финансирования | | | |
| 2022 год |
| 2023 год |
| 2024 год |
| 2025 год |
| 4.2 | Организация работы круглых столов по основным проблемам малого и среднего предпринимательства | Администрация Залучского  сельского  поселения | 2022-2025 гг. | Без финансирования | | | |
| 2022 год |
| 2023 год |
| 2024 год |
| 2025 год |
| 5 | Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере образования | | | | | | |
| 5.1 | Организация и проведение совместно с ОГУ ЦЗН по Старорусскому району мероприятий по вовлечению в предпринимательскую деятельность безработных граждан | Администрация Залучского  сельского  поселения | 2022-2025 гг. | Без финансирования | | | |
| 2022 год(1 раз в квартал) |
| 2023год (1 раз в квартал) |
| 2024год (1 раз в квартал) |
| 2025год (1 раз в квартал) |
|  | ИТОГО |  | 2022-2025 гг. | 0 | 0 | 2,0 | 0 |
| 2022 год | 0 | 0 | 0,5 | 0 |
| 2023 год | 0 | 0 | 0,5 | 0 |
| 2024 год | 0 | 0 | 0,5 | 0 |
| 2025год | 0 | 0 | 0,5 | 0 |

**Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Залучском сельском поселении на 2022-2025 годы»**

Ежегодно проводится оценка работы предприятий малого бизнеса на территории сельского поселения. По результатам подведения итогов победителям вручаются грамоты и сувениры из расчёта:

за 1 место – на 200 рублей,

за 2 и 3 места – два на 300 рублей.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.10.2021 № 74

с. Залучье

|  |
| --- |
| **Об утверждении Муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Порядк](../../../../../Пользователь/Downloads/Программа%20по%20повышению%20эффективности%20бюджетных%20расходов.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136 Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Залучского сельского поселения «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025годы.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации Залучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

**УТВЕРЖДЕНА**

**постановлением АдминистрацииЗалучского сельского поселения от 18.10.2021 № 74**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

с.Залучье

2021 г

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Залучского сельского поселения «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация).

**3. Соисполнители муниципальной программы:** нет

**4. Подпрограммы муниципальной программы: нет**

**5.Цели, задачи и целевые показатели**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого   показателя | | Значения целевого показателя по годам | | | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | | | | 2024 | | | 2025 | | | |
| 1 | 2 | | 3 |  | |  | 4 | | | 5 | | 6 | | | |
| 1 | **Цель 1**: Повышение уровня пожарной безопасности, обеспечение оперативного реагирования на угрозы возникновения пожаров. Снижение гибели и травматизма людей на пожарах, уменьшение материального ущерба от пожаров | | | | | | | | | | | |  |  |
| 1.1 | **Задача 1**: Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения. Выполнение комплекса противопожарных мероприятий | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения (подсыпка подъездов, расчистка от снега), % | | 100 | 100 | | | | 100 | | | 100 | | | |
| 1.1.2. | Выполнение комплекса противопожарных мероприятий (устройство минерализованных полос),км | | 8 | 8 | | | | 8 | | | 8 | | | |
| 1.1.3 | Чистка пожарных водоемов, шт | | 1 | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | |
| 1.2 | **Задача 2**: Организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожарнотехнических знаний | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Создание информационной базы данных нормативных, правовых документов, учебно-програмных и методических материалов в области пожарной безопасности, % | | 100 | | 100 | | | | 100 | | 100 | | | |
| 1.2.2 | Устройство и обновление информационных стендов по пожарной безопасности, % | | 100 | | 100 | | | | 100 | | 100 | | | |
| 1.2.3 | Публикация материалов по противопожарной тематики в средствах массовой информации, % | | 100 | | 100 | | | | 100 | | 100 | | | |
| 1.3 | **Задача 3 Содержание спецтехники** | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Затраты на содержание пожарной машины(запчасти,техосмотр,страхование),% | 100 | | | 100 | | | | 100 | | 100 | | | |

**Сроки реализации программы 2022-2025 г.**

**Объемы и источники финансирования программы:**

Источником финансирования программы является бюджет муниципального района и бюджет Залучского сельского поселения.

По годам реализации финансирование программы составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования (рубль) | | | | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | | Бюджет муниципального района | Бюджет поселения | Внебюджетные средства | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 2022 | 0 | 0 | | 0 | 33,1 | 0 | 33,1 | |
| 2023 | 0 | 0 | | 0 | 33,1 | 0 | 33,1 | |
| 2024 | 0 | 0 | | 0 | 33,1 | 0 | 33,1 | |
| 2025 | 0 | 0 | | 0 | 33,1 | 0 | 33,1 | |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации программы** | | | | Снижение количества пожаров, гибели и травматизма людей при пожарах, достигаемого за счёт качественного обеспечения органом местного самоуправления первичных мер пожарной безопасности | | | | |
|  | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются**

данные ведомственной отчетности:

**Характеристика текущего состояния в сфере пожарной безопасности на территории Залучского сельского поселения, приоритеты и цели государственной политики в данной сфере**

На территории сельского поселения:

- имеется 32 пожарных водоёма,

-численность добровольных пожарных 52 человека,

-на вооружении добровольных пожарных 4 пожарные мотопомпы.

-круглосуточно дежурят пожарные отдельного пожарного поста 18-й пожарной части.

Основными причинами возникновения пожаров и гибели людей являются неосторожное обращение с огнем, нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов и неисправность печного отопления.

Для стабилизации обстановки с пожарами Администрацией Залучского сельского поселения совместно с инспекторским составом Отдела надзорной деятельности Старорусского и Парфинского муниципальных районов ведется определенная работа по предупреждению пожаров:

- проводится корректировка нормативных документов, руководящих и планирующих документов по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- ведется периодическое освещение в средствах массовой информации документов по указанной тематике;

- проводятся совещания, заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности с руководителями объектов и ответственными за пожарную безопасность по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

Работниками администрации и инструктором поста пожарной охраны проводиться инструктаж населения под роспись с выдачей памяток по пожарной безопасности.

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 июля 2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» обеспечение первичных мер пожарной безопасности предполагает:

1) реализацию полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности муниципального образования;

2) разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципального образования и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

3) разработку и организацию выполнения муниципальных целевых программ по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

4) разработку плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования и контроль за его выполнением;

5) установление особого противопожарного режима на территории муниципального образования, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия;

6) обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

7) обеспечение связи и оповещения населения о пожаре;

8) организацию обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганду в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

9) создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

10) социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами;

11) оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения.

Мероприятия программы направлены на снижение риска возникновения пожаров до социально приемлемого уровня, на уменьшение числа погибших на пожарах людей на 100%, сокращение ущерба от пожаров на 60 %.

Без достаточного финансирования полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, их реализация представляется крайне затруднительной и неэффективной.

Только целевой программный подход позволит решить задачи по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, снизить количество пожаров, показатели гибели и травматизма людей, материальный ущерб от пожаров.

Разработка и принятие настоящей Программы позволят поэтапно решать обозначенные вопросы.

|  |
| --- |
|  |

**Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование   мероприятия | Исполнитель | | Срок  реализации | | Целевой   показатель  (номер целевого  показателя из   паспорта муниципальной программы) | | | | Источник финансиро-вания | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | |
| 2022 | | 2023 | | | 2024 | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | | | 6 | 7 | | 8 | | | 9 | 10 | |
| 1. | **Задача 1**: Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения. Выполнение комплекса противопожарных мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Выполнение комплекса противопожарных мероприятий (устройство минерализованных полос) | Администрация Залучского сельского поселения | | 2022-2025 гг | | 1.1.2 | | | | Бюджет Залучского сельского поселения | 5,0 | | 5,0 | | | 5,0 | 5,0 | |
| 1.2 | Создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения (подсыпка подъездов, расчистка от снега, устройство новых источников наружного водоснабжения, чистка пожарных водоёмов) | Администрация Залучского сельского поселения | | 2022-2025 гг  По мере необходимости | | 1.1.1 | | | | Бюджет Залучского сельского поселения | 5,0 | | 5,0 | | | 5,0 | 5,0 | |
| 1.5 | Чистка пожарных водоёмов | Администрация Залучского сельского поселения | | 2022-2025 гг  По мере необходимости | | 1.1.3 | | | | Бюджет Залучского сельского поселения | 13,1 | | 13,1 | | | 13,1 | 13,1 | |
| 2 | **Задача 2:** Организация обучения мерам пожарной безопасности и пропаганда пожаротехнических знаний | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Создание информационной базы данных нормативных, правовых документов, учебнопрограмных и методических материалов в области пожарной безопасности | Администрация Залучского сельского поселения | | 2022-2025 гг | | 1.2.1 | | Не требует финансирования | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 2.2 | Устройство и обновление информационных стендов по пожарной безопасности | Администрация Залучского сельского поселения | | 2022-2025 гг | | 1.2.2 | | Бюджет Залучского сельского поселения | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| 2.3 | Публикация материалов по противопожарной тематики в средствах массовой информации, газета «Залучский вестник» | Администрация Залучского сельского поселения | | 2022-2025 гг | | 1.2.3 | | Не требует финансирования | | | 0 | | 0 | | | 0 | 0 | |
| 3 | **Задача 3.**Содержание спецтехники | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Затраты на содержание пожарной машины(запчасти, техосмотр, страхование) | | Администрация Залучского сельского поселения | | 2022-2025 гг | | 1.3.1 | | Бюджет Залучского сельского поселения | | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 |
| итого | | | | | | | | | | | | 33,1 | | 33,1 | | 33,1 | | 33,1 |

**Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г.»**

За четыре года реализации мероприятий муниципальной Программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» позволит провести комплекс противопожарных мероприятий, направленных на обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, на усиление защиты жизни и здоровья людей и на обеспечение пожарной безопасности на территории поселения.

На территории поселения необходимо проводить ежегодно в весенний период опашку населённых пунктов(создавать минерализованные полосы) общей протяженностью восемь километров, шириной 5-7 м.Для этого понадобится:

ГСМ- дизельное топливо – 20л \*50,0= 1000 руб.

Заработная плата тракториста -4000 руб.

Расчистка подъездов к пожарным водоёмам от снега:

ГСМ- дизельное топливо – 40л \*50,0= 2000 руб.

Заработная плата тракториста -3000 руб.

Затраты на содержание пожарной машины(запчасти, техосмотр, страхование)-10000,0 рублей

Чистка пожарных водоёмов по смете-13100 рублей

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.10.2021 № 75

с. Залучье

|  |
| --- |
| **Об утверждении Муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Порядк](../../../../../Пользователь/Downloads/Программа%20по%20повышению%20эффективности%20бюджетных%20расходов.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136 Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Залучского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы».

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации Залучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации сельского поселения

от 18.10.2021 № 75

**Муниципальная программа Залучского сельского поселения**

**«Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения**

**на 2022-2025 годы»**

с.Залучье

2021г.

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Залучского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация).

**3. Соисполнители муниципальной программы:** подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**4. Подпрограммы муниципальной программы:**

«Уборка и озеленение территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г»;

«Освещение улиц на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г»;

«Содержание мест захоронения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г»;

«Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г»

«Комплексное развитие территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | | |
| 2022 | | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Цель 1: Организация благоустройства территории Залучского сельского поселения | | | | | |
| 1.1. | Задача 1: Уборка и озеленение территории Залучского сельского поселения | | | | | |
| 1.1.1. | Количество отремонтированных элементов благоустройства, шт. | 1 | | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.2. | Количество обкошенных населенных пунктов, шт. | 3 | | 3 | 3 | 3 |
| 1.1.3. | Количество договоров заключенных на уборку территорий поселения, шт. | 1 | | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.4 | Лабораторные исследования проб воды из источников водоснабжения, % | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.5 | Содержание мест массового купания(водолазные работы по обследованию мест массового купания), % | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.6 | Ликвидация несанкционированных свалок,% | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.7 | Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского,% | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Задача 2: Освещение улиц на территории Залучского сельского поселения | | | | | |
| 1.2.1. | Количество приобретенных и установленных светильников, шт. | 4 | | 4 | 4 | 4 |
| 1.2.2. | Количество приобретенных и замененных ламп, шт. | 40 | | 40 | 40 | 40 |
| 1.2.3. | Оплата за электроэнергию на уличное освещение, % | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.4 | Количество отработанных ламп, сданных на утилизацию, шт | 6 | | 6 | 6 | 6 |
| 1.2.5, | Оплата работ по ремонту линий уличного освещения, % | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 1.3. | Задача 3: Содержание мест захоронения на территории Залучского сельского поселения | | | | | |
| 1.3.1. | Количество договоров заклю - ченных на уборку территорий мест захоронения, шт. | 1 | | 1 | 1 | 1 |
| 1.3.2 | Благоустройство мест захоронения,% | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 1.4 | Задача 4: Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения | | | | | |
| 1.4.1 | Обустройство контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения,ед. | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| 2 | Цель2: Активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий | | | | | |
| 2..1. | Задача1:Комплексное развитие территории Залучского сельского поселения | | | | | |
| 2.1.1. | Реализация проекта местных инициатив граждан в соответствии с протоколом общего собрания граждан территориального общественного самоуправления, (ТОС)шт. | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| 2.1.2 | Реализация проекта поддержки местных инициатив граждан (ППМИ) | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| 2.1.3 | Обустройство игровых и спортивных площадок с участием граждан , (ГРАНТ) ед. | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| 2.1.4. | Обустройство контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения ( ГРАНТ),ед. | 0 | 0 | | 0 | 0 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются**

Данные государственного (федерального) статистического наблюдения АГ «Благоустройство», № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования».

**6. Сроки реализации муниципальной программы:** 2022-2025 годы.

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| Федеральный  бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 1341,9 | 0 | 1341,9 |
| 2023 | 0 | 0 | 1378,9 | 0 | 1378,9 |
| 2024 | 0 | 0 | 1378,9 | 0 | 1378,9 |
| 2025 | 0 | 0 | 1378,9 | 0 | 1378,9 |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Реализация настоящей муниципальной программы позволит обеспечить организацию благоустройства на территории Залучского сельского поселения, в том числе:

-уборку и озеленение территории Залучского сельского поселения;

- 100 % освещение улиц Залучского сельского поселения;

- улучшение благоустройства улиц и населенных пунктов поселения, и улучшение условий проживания населения;

- создание условий для предупреждения нарушений правопорядка, совершаемых на улицах в темное время суток;

- улучшение санитарной обстановки содержания мест захоронения на территории поселения;

-повышение гражданской активности населения Залучского сельского поселения в решении вопросов местного значения;

-формирование комфортной и безопасной окружающей среды для граждан, проживающих на территории Залучского сельского поселения.

-активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий

**Характеристика текущего состояния в сфере благоустройства территории поселения, приоритеты и цели муниципальной политики в данной сфере**

**1. Уборка и озеленение территории Залучского сельского поселения**

В настоящее время проблема благоустройства территории Залучского сельского поселения является одной из наиболее значимых и насущных, требующей каждодневного внимания и эффективного решения. Понятие «благоустройство сельской территории» включает в себя целый комплекс работ по уборке и озеленению территории поселения, и развитию рекреационных зон, работу по содержанию малых архитектурных форм и т.д. Все эти виды работ осуществляются для создания условий, способствующих нормальной жизнедеятельности населения поселения.

За последние годы значительно улучшилось санитарное состояние и благоустроенность поселения, но все-таки улично-дорожная сеть, места отдыха населения, объекты внешнего благоустройства не в полной мере обеспечивают комфортные условия для жизнедеятельности населения.

Многие пешеходные зоны, зоны отдыха, дороги, инженерные коммуникации и объекты внешнего благоустройства до настоящего времени нуждаются в ремонте или реконструкции, а также в постоянном обслуживании, в соответствии с нормативными требованиями.

Существует ряд факторов, сдерживающих превращение поселения в многофункциональное, комфортное, эстетически привлекательное поселение. К основным из них следует отнести уровень благоустройства и санитарного состояния территорий поселения.

Актуальность разрабатываемой темы обусловлена тем, что благоустройство, озеленение и уличное освещение является важнейшей сферой деятельности в поселении. Именно в этой сфере создаются те условия для населения, которые направлены на повышение уровня жизни. Тем самым, создаются условия для здоровой комфортной, удобной жизни для населения поселения. При выполнении комплекса мероприятий они способны значительно улучшить экологическое состояние и внешний облик поселения, создать более комфортные микроклиматические, санитарно-гигиенические и эстетические условия на улицах, в жилых квартирах, общественных местах (парках, скверах, на площадях и т.д.).

Назрела необходимость системного решения проблемы благоустройства и озеленения территории поселения. В условиях повышенных антропогенных нагрузок, из-за загрязнения воздушной среды выбросами автотранспорта и промышленных предприятий благоустройство и озеленение территорий населенных пунктов поселения приобретает особое значение.

В связи с тем, что основной целью муниципальной программы является организация благоустройства территории поселения, Администрация Залучского сельского поселения предусматривает в бюджете поселения денежные средства на реализацию поставленных задач.

Однако, из-за дефицита финансовых средств в бюджете поселения, так же предполагается привлечение средства частных лиц, инвесторов, что позволит решить задачи и реализовать мероприятия, поставленные в муниципальной программе.

**2. Освещение улиц Залучского сельского поселения**

Действующие нормативные акты предусматривают обязательность организации освещения улиц и проездов. Освещенность, создаваемая осветительными приборами наружного освещения, должна соответствовать строительным нормам и правилам «Естественное и искусственное освещение» (СНиП 23-05-95, пункт 7.28 «Наружное освещение городских и сельских поселений»), строительным нормам «Инструкции по проектированию наружного освещения городов, поселков и населенных пунктов» (СН 541-82).

Соблюдение предусмотренных нормативными документами требований к освещению населенных пунктов обеспечивает оптимальные условия жизнедеятельности населения, освещенности населенных пунктов, автомобильных дорог, придомовых и других территорий общего пользования.

Находящиеся в эксплуатации системы наружного освещения значительно изношены и не соответствуют действующим нормативным актам. Они создают освещенность ниже предусматриваемой установленными требованиями, нередко наружное освещение отсутствует или находится в нерабочем состоянии.

На центральных улицах, освещенность близка к нормативному значению, а на большинстве других улиц – недостаточна.

Отсутствие нормальной освещенности улиц и территорий отрицательно влияет на условия жизни населения поселения, способствует ухудшению правопорядка, снижению безопасности дорожного движения, а также формирует ряд других негативных факторов. Неудовлетворительная работа наружного освещения создает дополнительные предпосылки для возникновения очагов социальной напряженности в поселении.

Принимая во внимание данные обстоятельства, а также учитывая социальную значимость работы систем наружного освещения, решение поставленных выше вопросов возможно только путем разработки муниципальной подпрограммы, предусматривающей проведение комплекса системных мероприятий.

Оценка состояния распределительных сетей наружного освещения в поселении показывает, что средний износ действующих кабельных линий составляет 75 процентов, а воздушных линий - 80 процентов.

Более 40 процентов светильников имеют износ от 60 до 70 процентов и также подлежат замене.

В отдалённых населённых пунктах, расположенных в труднодоступных места светильниках используются ртутьсодержащие лампы (ДРЛ-250 ). В связи с этим отработанные лампы подлежат утилизации через специализированные организации. Администрацией Залучского сельского поселения заключен договор на утилизация ртутьсодержащих приборов с Обществом с ограниченной ответственностью «Экологическое предприятие» «Меркурий» (лицензия № ОП-19-000160(78) от 29.12.2009 г. серия АВ №158391

В настоящее время планирование и финансирование потребления электрической энергии на нужды уличного освещения осуществляется исходя из финансовых возможностей местного бюджета, а не реальных потребностей. По этой причине наружное освещение и ремонт светильников производится не в полном объеме. Повышенная аварийность приводит к дополнительным затратам местного бюджета на содержание систем уличного освещения.

Вышеизложенное свидетельствует о том, что в настоящее время фактическое состояние наружного освещения поселения не отвечает современным требованиям и не удовлетворяет потребности населения поселения в освещении. Физическое и моральное старение установленного оборудования значительно опережает темпы его реконструкции и модернизации вследствие недостаточного финансирования.

Учитывая, что состояние и качественное функционирование наружного освещения имеют важное социальное значение, необходимо проведение в возможно короткие сроки комплекса мероприятий, направленных на его восстановление и дальнейшее развитие.

Очевидно, что эффективное решение существующих проблем в сфере уличного освещения поселения невозможно без комплексного программного подхода и соответствующей финансовой поддержки, поэтому разработка и реализация мероприятий подпрограммы в рамках решения существующих проблем в сфере благоустройства поселения потребуют применения принципов бюджетного планирования.

Таким образом, необходимость разработки и реализации муниципальной программы обусловлена:

1) социально-экономической остротой проблемы в поселении;

2) необходимостью повышения уровня безопасности населения и дорожного движения;

3) межотраслевым и межведомственным характером проблемы, необходимостью привлечения к ее решению органов местного самоуправления поселения.

**3. Содержание мест захоронения на территории Залучского сельского поселения**

Действующим федеральным законодательством к полномочиям поселения относится содержание мест захоронения. Настоящая муниципальная Подпрограмма разработана в рамках развития и совершенствования содержания мест захоронения на территории поселения и направлена на повышение качества содержания мест захоронения на территории поселения, благоустройства территории действующих кладбищ.

Реализация настоящей Подпрограммы позволит улучшить санитарную обстановку содержания мест захоронения на территории поселения.

**4. Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения**

Реализация подпрограммы направлена на улучшение санитарной обстановки на территории населённых пунктов поселения.

**5. Комплексное развитие территории Залучского сельского поселения**

Настоящая муниципальная Подпрограмма разработана с целью:

- самоорганизации граждан по месту их жительства на части территории Залучского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения(ТОС);

-активизации участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий;

-реализации проекта поддержки местных инициатив граждан (ППМИ).

Реализация настоящей Подпрограммы позволит сформировать комфортную и безопасную среду для граждан, проживающих на все территории поселения.

**Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Основными показателями муниципальной программы являются:

- количество отремонтированных элементов благоустройства;

- количество обкошенных населенных пунктов;

- количество договоров заключенных на уборку территорий поселения;

- количество приобретенных и установленных светильников;

- количество приобретенных и заманенных ламп;

- количество отремонтированных светильников;

- количество договоров заключенных на уборку территорий мест захоронения;

- количество обустроенных контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов ;

-количество созданных и действующих на территории поселения ТОС;

-количество реализуемых общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий;

-количество реализованных проектов поддержки местных инициатив граждан(ППМИ).

К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

-Операционные риски- это риски связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

В рамках данной группы можно выделить два основных.

Риск ответственного исполнителя, который связан с возникновением проблем в реализации муниципальной программы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ее исполнителя, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск, который связан с несоответствием организационной инфраструктуры реализации муниципальной программы ее задачам. Высокая зависимость реализации мероприятий муниципальной программы от принятия необходимых организационных решений требуют высокой эффективности координации их деятельности и отлаженных административных процедур для снижения данного риска. Реализация данного риска может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от финансирования, возникновения необходимости выполнения мероприятий муниципальной программы, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов к примеру удорожание стоимости материалов.

Однако, учитывая сложившуюся практику бюджетного финансирования в части обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, риск сбоев в реализации муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках ее реализации.

Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению доходов бюджета, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению уровня инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Риск для реализации муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф, и катаклизмов, что может привести к потребности концентрации средств местного бюджета на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для муниципальной программы можно оценить, как умеренный.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться на основе:

- проведения мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, выработки прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий;

- подготовки и представления годового отчета о ходе и результатах реализации муниципальной программы, который может содержать предложения по корректировке муниципальной Программы.

**Механизм управления реализацией муниципальной программой**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Залучского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [Порядк](#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136.

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Залучского сельского поселения.

**IV. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | |
| 1. | **Задача 1. Уборка и озеленение территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
|  | Реализация подпрограммы «Уборка и озеленение территории Залучского сельского поселения» | Администрация поселения | 2022-2025 годы |  | | Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| бюджет поселения | 38,0 | 75,0 | 75,0 | | 75,0 | |
| 2. | **Задача 2. Освещение улиц на территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Реализация подпрограммы «Освещение улиц на территории Залучского сельского поселения» | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.2.1. - 1.2.3. | | бюджет поселения | 1208,9 | 1208,9 | 1208,9 | | 1208,9 | |
| 3. | **Задача 3. Содержание мест захоронения на территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Реализация подпрограммы «Содержание мест захоронения на территории Залучского сельского поселения» | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.3.1. | бюджет поселения | |  |  | |  | |  |
| 95,0 | 95,0 | 95,0 | | 95,0 | |
| 4. | **Задача 4: Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
|  | Реализация подпрограммы  «Обустройство контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения» | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.4.1 | Областной бюджет | | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| 5 | **Задача 5:Комплексное развитие территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Реализация подпрограммы «Комплексное развитие территории Залучского сельского поселения» | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.4.1 | | федеральный  бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| бюджет поселения | 0 | 0 | 0 | | 0 | |

**V. Подпрограмма**

**«Уборка и озеленение территории Залучского сельского поселения** **на 2014-2023 г.г» муниципальной программы Залучского сельского поселения**

**«Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения**

**на 2022-2025 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

Администрация Залучского сельского поселения;

подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. **Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Цель 1: Организация благоустройства территории Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.1. | Задача 1: Уборка и озеленение территории Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.1.1. | Количество отремонтированных элементов благоустройства, шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.2. | Количество обкошенных населенных пунктов, шт. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1.1.3. | Количество договоров заключенных на уборку территорий поселения, шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.4 | Лабораторные исследования проб воды из источников водоснабжения, 100% | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.5 | Содержание мест массового купания(водолазные работы по обследованию мест массового купания),100% | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.6 | Ликвидация несанкционированных свалок,% | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.7 | Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются**

Данные государственного (федерального) статистического наблюдения АГ «Благоустройство», № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования».

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2025 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 38,0 | 0 | 38,0 |
| 2023 | 0 | 0 | 75,0 | 0 | 75,0 |
| 2024 | 0 | 0 | 75,0 | 0 | 75,0 |
| 2025 | 0 | 0 | 75,0 | 0 | 75,0 |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Реализация подпрограммы будет способствовать реализации муниципальной политики в сфере благоустройства территории поселения, позволит создать условия для комфортного проживания населения.

В результате реализации подпрограммы на территории поселения предполагается достижение целевых показателей в соответствии с прогнозируемым развитием уровня благоустройства на территории поселения.

Указанные показатели могут быть скорректированы при изменении внутренних и внешних факторов социально-экономического развития поселения.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Уборка и озеленение территории Залучского сельского поселения на 2014-2023 годы» муниципальной программы Залучского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения**

**на 2014-2023 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | **Цель 1: Организация благоустройства территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | | |
| 1. | **Задача 1. Уборка и озеленение территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Ремонт элементов благоустройства | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1 | бюджет поселения | | 5,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 1.2. | Обкос населенных пунктов | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.2. | бюджет поселения | | 5,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 1.3. | Заключение договоров на уборку территорий поселения | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.3. | бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4 | Содержание мест массового купания (водолазные работы по обследованию мест массового купания) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | .1.5 | бюджет поселения | | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 1.5 | Лабораторные исследования проб воды из источников водоснабжения | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.4 | бюджет поселения | | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 1.6 | Ликвидация несанкционированных свалок | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.6 | бюджет поселения | | 6,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 |
| 1.7 | Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.7 | бюджет поселения | | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
|  |  |  |  |  |  | | 38,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |

**VI. Подпрограмма**

**«Освещение улиц на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» муниципальной программы Залучского сельского поселения**

**«Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения**

**на 2022-2025 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

Администрация Залучского сельского поселения;

подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2.Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и   единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Цель 1: Организация благоустройства территории Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.2. | Задача 2: Освещение улиц на территории Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.2.1. | Количество приобретенных и установленных светильников, шт. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1.2.2. | Количество приобретенных и замененных ламп, шт. | 40 | 40 | 40 | 40 |
| 1.2.3. | Оплата за электроэнергию на уличное освещение, % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.4 | Количество отработанных ламп, сданных на утилизацию, шт | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 1.2.5 | Оплата за утилизацию ртутных ламп,% | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.6 | Оплата работ по ремонту линий уличного освещения, % | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются**

данные государственного (федерального) статистического наблюдения АГ «Благоустройство», № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования».

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2025 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 1208,9 | 0 | 1208,9 |
| 2023 | 0 | 0 | 1208,9 | 0 | 1208,9 |
| 2024 | 0 | 0 | 1208,9 | 0 | 1208,9 |
| 2025 | 0 | 0 | 1208,9 | 0 | 1208,9 |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

- соответствие сети уличного освещения требованиям, предъявляемым нормативными документами;

- улучшение благоустройства улиц и населенных пунктов поселения, и улучшение условий проживания населения;

- создание условий для предупреждения нарушений правопорядка, совершаемых на улицах в темное время суток;

- создание предпосылок для повышения безопасности дорожного движения.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Освещение улиц на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» муниципальной программы Залучского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | **Цель 1: Организация благоустройства территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | |
| 1. | **Задача 1. Освещение улиц на территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение и установка светильников | Администрация поселения | 2022-2025  годы | 1.1. | бюджет поселения | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 1.2. | Приобретение ламп, расходных материалов, | Администрация поселения | 2022-2025  годы | 1.2. | бюджет поселения | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| 1.4 | Оплата за электроэнергию на уличное освещение | Администрация поселения | 2022-2025  годы | 1.4 | бюджет поселения | 998,4 | 998,4 | 99849 | 908,4 |
| 1.5 | Оплата за утилизацию ламп | Администрация поселения | 2022-2025  годы | 1.5 | бюджет поселения | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 1.6 | Оплата работ по ремонту линий уличного освещения | Администрация поселения | 2022-2025  годы | 1.6 | бюджет поселения | 170,0 | 170,0 | 170,0 | 170,0 |
|  | итого |  |  |  |  | 1208,9 | 1208,9 | 1208,9 | 1208,9 |

**VII. Подпрограмма**

**«Содержание мест захоронения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025годы» муниципальной программы Залучского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

Администрация Залучского сельского поселения;

подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Цель 1: Организация благоустройства территории Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.1. | Задача1: Содержание мест захоронения на территории Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.1.1. | Количество договоров заклю - ченных на уборку территорий мест захоронения, шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.2 | Благоустройство мест захоронения,% | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются**

данные государственного (федерального) статистического наблюдения АГ «Благоустройство», № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования».

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2025 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| Федеральный бюджет | Областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 95,0 | 0 | 95,0 |
| 2023 | 0 | 0 | 95,0 | 0 | 95,0 |
| 2024 | 0 | 0 | 95,0 | 0 | 95,0 |
| 2025 | 0 | 0 | 95,0 | 0 | 95,0 |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Реализация подпрограммы направлена на улучшение санитарной обстановки содержания мест захоронения на территории поселения.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Содержание мест захоронения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025годы» муниципальной программы Залучского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Задача 1. Содержание мест захоронения на территории Залучского сельского поселения | | | | | | | | |
| 1.1. | Заключение договоров на уборку территорий мест захоронения | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1. | бюджет поселения | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 1.2 | Благоустройство мест захоронения | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.2 | бюджет поселения | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
|  | итого |  |  |  |  | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 |

**VIII. Подпрограмма**

**«Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения» муниципальной программы Залучского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

Администрация Залучского сельского поселения;

подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Цель 1: Организация благоустройства территории Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.4 | Задача 4: Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.4.1 | Обустройство контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются**

данные государственного (федерального) статистического наблюдения АГ «Благоустройство», № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования».

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2025 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| Федеральный бюджет | Областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Реализация подпрограммы направлена на улучшение санитарной обстановки на территории населённых пунктов поселения. **Мероприятия подпрограммы «Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения» муниципальной программы Залучского сельского поселения «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Задача 1. Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Залучвского сельского поселения | | | | | | | | |
| 1.1. | Обустройство контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1. | Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | 0 | 0 | 0 | 0 |

**IХ. Подпрограмма**

**«Комплексное развитие территории Залучского сельского поселения на 2022-2025г.г» муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

**Паспорт подпрограммы**

**1. Исполнители подпрограммы:**

Администрация Залучского сельского поселения;

подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. Задачи и целевые показатели подпрограммы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Задача1:Комплексное развитие территории Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.1. | Реализация проекта местных инициатив граждан в соответствии с протоколом общего собрания граждан территориального общественного самоуправления, (ТОС)шт. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Реализация проекта поддержки местных инициатив граждан (ППМИ) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | Обустройство игровых и спортивных площадок с участием граждан , (ГРАНТ) ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4. | Обустройство контейнерных площадок для накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Залучского сельского поселения (ГРАНТ),ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются следующие:**

-Областной бюджет

- Администрация сельского поселения.

**3. Сроки реализации подпрограммы:** 2022-2025 годы.

**4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| федеральный бюджет | Областной  бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:**

Реализация настоящей Программы позволит сформировать комфортную и безопасную среду для граждан, проживающих на всей территории поселения.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Комплексное развитие территории Залучского сельского поселения на 2022-2025г.г» муниципальной программы «Организация благоустройства территории и содержания объектов внешнего благоустройства на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы) | Источник финансирования | | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | **Цель: Активизация участия граждан, проживающих в сельской местности, в реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий** | | | | | | | | | |
| 1. | Задача 1: Развитие территории Залучского сельского поселения | | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация проекта местных инициатив граждан в соответствии с протоколом общего собрания граждан территориального общественного самоуправления «Новоселье» | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1. | областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Реализация проекта местных инициатив граждан в соответствии с протоколом общего собрания граждан территориального общественного самоуправления «с.Залучье ул. Поливановой» | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1 | областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  | областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | Реализация проекта местных инициатив граждан в соответствии с протоколом общего собрания граждан территориального общественного самоуправления «д.Пинаевы Горки» | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1 | бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4 | Реализация проекта местных инициатив граждан в соответствии с протоколом общего собрания граждан территориального общественного самоуправления «с.Залучье ул. Набережная» | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1 | областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5 | Реализация проекта местных инициатив граждан в соответствии с протоколом общего собрания граждан территориального общественного самоуправления «Средняя Ловать» | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1 | областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.6 | Реализация проекта поддержки местных инициатив граждан д. Коровитчино **(ППМИ)** | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1. .2 | областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.7 | Реализация проекта поддержки местных инициатив граждан д. Пинаевы Горки **(ППМИ)** | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1. .2 | областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.8 | Реализация проекта поддержки местных инициатив граждан д. Шелгуново **(ППМИ)** | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1. .2 | областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.9 | Реализация проекта поддержки местных инициатив граждан  **(ППМИ)** обустройство контейнерных площадок с.Залучье, д.Пинаевы Горки | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1. .2 | областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.10 | Обустройство спортивной площадки с участием граждан, проживающих в д.Кобылкино(ГРАНТ) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.3 | Федеральный бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.11 | Обустройство контейнерной площадки с.Залучье(ГРАНТ) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | .1.4 | Федеральный бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.12 | Обустройство контейнерной площадки д.Черенчицы(ГРАНТ) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.4 | Федеральный бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 |  |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.13 | Обустройство контейнерной площадки д.Коровитчино(ГРАНТ) | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.4 | Федеральный бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной  бюджет | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет поселения | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО | | | | | | 0 | | 0 | 0 | 0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.10.2021 № 76

с. Залучье

|  |
| --- |
| **Об утверждении Муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Залучского сельского поселения на 2022 – 2025 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Порядк](../../../../../Пользователь/Downloads/Программа%20по%20повышению%20эффективности%20бюджетных%20расходов.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 132 Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Залучского сельского поселения «Повышение эффективности бюджетных расходов Залучского сельского поселения на 2022 - 2025 годы».

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации Залучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации сельского поселения от 18.10.2021 № 76

**Муниципальная программа Залучского сельского поселения**

**«Повышение эффективности бюджетных расходов Залучского сельского поселения на 2022 - 2025 годы»**

**с.Залучье**

**2021 г.**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Залучского сельского поселения «Повышение эффективности бюджетных расходов Залучского сельского поселения на 2022 - 2025 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация);

**3. Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Цель 1: Проведение эффективной государственной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.1. | Задача 1: Развитие информационной системы управления муниципальными финансами | | | | |
| 1.1.1. | Количество приобретенных технических средств и лицензионного программного обеспечения (ед.), не менее | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.1. | Задача 2: Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | | | | |
| 2.1.1. | Количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в сфере повышения эффективности бюджетных расходов (чел.), не менее | 0 | 0 | 0 | 0 |

Целевые показатели муниципальной программы определяются на основе данных ведомственной отчетности.

**6. Сроки реализации муниципальной программы:** 2022-2025 годы.

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 50,0 |
| 2023 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 50,0 |
| 2024 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 50,0 |
| 2025 | 0 | 0 | 50,0 | 0 | 50,0 |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Поскольку Муниципальная программа носит обеспечивающий характер, то предполагается, что достижение целевых значений показателей программы, либо существенное улучшение их значений даст возможность:

- осуществлять бюджетный процесс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

- повышать качество бюджетного планирования;

- обеспечивать исполнение бюджета Залучского сельского поселения;

- оптимизировать структуру расходных обязательств Залучского сельского поселения.

**I. Характеристика текущего состояния в сфере реализации муниципальной программы**

В течение переходного периода, установленного Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на территории Залучского сельского поселения был проведен целый комплекс организационно - правовых мероприятий, направленных на приведение деятельности муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Залучского сельского поселения, в соответствие с требованиями федерального законодательства. Таким образом, с 01 января 2012 года финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета Залучского сельского поселения на выполнение муниципальных заданий.

Одной из основных задач, связанных с дальнейшим повышением эффективности и прозрачности использования бюджетных средств, является переход к формированию областного бюджета в рамках муниципальных программ, для чего необходимо подготовить соответствующую нормативную правовую базу, обеспечить разработку органами местного самоуправления Залучского сельского поселения и последующее утверждение муниципальных программ.

Повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Залучского сельского поселения необходимо осуществлять путем обеспечения сбалансированности, устойчивости и дальнейшего снижения дотационности местного бюджетов.

**II. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы**

В Залучском сельском поселении приоритеты в сфере управления финансами установлены:

Концепцией социально - экономического развития Залучского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2025 годов.

В соответствии с вышеперечисленным документом программа должна обеспечить проведение сбалансированной и рациональной финансовой политики поселения, отвечающей требованиям и тенденциям развития бюджетной системы Российской Федерации.

Целью настоящей программы является проведение эффективной государственной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы Залучского сельского поселения.

Для достижения цели программы предусмотрено решение следующей задачи:

повышение эффективности и прозрачности использования бюджетных средств Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы.

Решение вышеуказанной задачи предусматривает выполнение мероприятий по:

организации планирования бюджета Залучского сельского поселения;

организации исполнения бюджета Залучского сельского поселения.

Успешное решение поставленной задачи и достижение цели по итогам реализации программы предполагает получение следующих результатов:

обеспечение высокого качества управления муниципальными финансами и отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства;

увеличение доли программных расходов и переход к формированию бюджета Залучского сельского поселения в структуре муниципальных программ;

повышение эффективности исполнения бюджета Залучского сельского поселения.

**III. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы**

Достижение запланированных результатов реализации муниципальной программы связано с возникновением и преодолением различных рисков реализации программы.

Управление рисками настоящей программы осуществляется ответственным исполнителем на основе регулярного мониторинга реализации программы, оценки ее результативности и эффективности и включают в себя:

предварительную идентификацию рисков, оценку вероятности их наступления и степени их влияния на достижение запланированных результатов программы;

текущий мониторинг повышения(снижения) вероятности наступления рисков;

планирование и осуществление мер по снижению вероятности наступления рисков;

в случае наступления рисков планирование и осуществление мер по компенсации (уменьшению) негативных последствий наступивших рисков.

Применительно к настоящей программе вся совокупность рисков разделена на внешние риски и внутренние риски.

Наиболее значимые риски, основные причины их возникновения, перечни предупреждающих и компенсирующих мероприятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| риски | основные  причины  возникновения  рисков | предупреждающие  мероприятия | компенсирующие  мероприятия |
| **Внешние риски** | | | |
| Правовые: | изменение действующих нормативных актов, принятых на федеральном и региональном уровне, влияющих на условия реализации программы | мониторинг изменений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов в сфере управления финансами Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации | корректировка  программы  корректировка нормативных правовых актов органов местного самоуправления |
| Макроэкономические (финансовые): | неблагоприятное развитие экономических процессов в стране и в мире в целом, приводящее к выпадению доходов бюджета или увеличению расходов и, как следствие, к пересмотру финансирования ранее принятых расходных обязательств на реализацию мероприятий программы | привлечение средств на реализацию мероприятий программы из областного бюджета;  мониторинг результативности мероприятий программы и эффективности использования бюджетных средств, направляемых на её реализацию;  рациональное использование имеющихся финансовых средств (обеспечение экономии бюджетных средств при осуществлении муниципального заказа в рамках реализации мероприятий программы) | корректировка муниципальной программы в соответствии с фактическим уровнем финансирования и перераспределение средств между наиболее приоритетными направлениями программы, сокращение объемов финансирования менее приоритетных направлений программы |
| **Внутренние риски** | | | |
| Организационные: | недостаточная точность планирования мероприятий и прогнозирования значений показателей  программы | составление годовых планов реализации мероприятий программы, осуществление последующего мониторинга их выполнения;  размещение информации о результатах реализации мероприятий программы на сайте Администрации муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» | корректировка плана мероприятий программы и значений показателей реализации программы |

**IV. Механизм управления реализацией программы**

Администрация Залучского сельского поселения осуществляет:

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий программы;

обеспечение целевого использования средств, выделяемых на выполнение программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий программы, объемов финансирования, целевых показателей для оценки эффективности реализации программы.

Администрация Залучского сельского поселения до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации программы в соответствии с утвержденной формой.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

**V. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | **Задача 1: Развитие информационной системы управления муниципальными финансами** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Обслуживание программы «ПАРУС - Бюджет» для обеспечения функциональных возможностей автоматизации процесса формирования и мониторинга бюджета поселения | Администрация поселения | | 2022 -2025 годы | 1.1.1. | бюджет Залучского сельского поселения | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 2. | **Задача 2: Проведение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация мероприятий по участию в обеспечении профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | | Администрация поселения | 2022 -2025  годы | 2.1.1. | бюджет Залучского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Залучского сельского поселения на 2022 - 2025годы»**

В связи с необходимостью обеспечения функциональных возможностей автоматизации процесса формирования и мониторинга бюджета поселения Администрация поселения оплачивает обслуживание программы «ПАРУС-бюджет», стоимость которого составляет 50,0 тыс. рублей в год .

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 18.10.2021 № 77

с. Залучье

|  |
| --- |
| **Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**  В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Порядк](../../../../../Пользователь/Downloads/Программа%20по%20повышению%20эффективности%20бюджетных%20расходов.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136 Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  1. Утвердить муниципальную программу Залучского сельского поселения «Развитие культуры на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы». |

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава Администрации Залучского сельского поселения Е.Н.Пятина**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации сельского поселения от 18.10.2021 № 77

**Муниципальная программа Залучского сельского поселения**

**«Развитие культуры на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

с.Залучье

2021г.

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Залучского сельского поселения «Развитие культуры на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация);

**3. Соисполнители муниципальной программы:** Муниципальные автономные учреждения культуры

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
|  | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.2 | Цель: Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Залучского сельского поселения услугами организаций культуры. | | | | |
|  | Задача 1: Проведение культурно-массовых мероприятий согласно плана | | | | |
| 2.1 | Проведение культурно-массовых мероприятий, шт. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 3. | Задача 2: Обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения культуры | | | | |
| 3.1 | Ресурсное обеспечение деятельности учреждений культуры по реализации муниципальной программы | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 4. | Задача 3: Ресурсное обеспечение деятельности учреждений культуры по реализации муниципальной программы | | | | |
| 4.1 | Софинансирование на укрепление материально технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органом местного самоуправления муниципальных районов городских округов реализующих полномочия в сфере культуры в рамках долгосрочной целевой программы «Культура Новгородской области»,% | 0 | 0 | 0 | 0 |

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| федеральный бюджет | областной  бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 3827,6 | 0 | 3827,6 |
| 2023 | 0 | 0 | 3831,8 | 0 | 3831,8 |
| 2024 | 0 | 0 | 3831,8 | 0 | 3831,8 |
| 2025 | 0 | 0 | 3831,8 | 0 | 3831,8 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются следующие:**

- Территориальный орган федеральной службы государственной статистики по НО, форма №П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации»

- Администрация сельского поселения.

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Реализация настоящей муниципальной программы позволит обеспечить:

-повышение социальной роли культуры, увеличение интеллектуального потенциала жителей поселения, рост количества граждан, принявших участие в культурно-массовых мероприятиях;

- сохранение квалифицированных кадров в учреждениях культуры;

- увеличение удельного веса населения, участвующего в культурно-массовых мероприятиях к 2023 году до 94 процента;

- увеличение удельного веса населения, занимающегося и посещающих клубные формирования в учреждениях культуры с 12 процентов в 2014 году до 18 процентов в 2025 году;

- увеличение количества мероприятий, проводимых учреждениями культуры.

Расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям до 410 в 2025 году.

- обеспечение потребности в творческом труде, в услугах духовного развития, в услугах дополнительного образования детей, в обеспечении занятости детей и молодежи на 6 процентов;

- повышение привлекательности Залучского сельского поселения как центра культуры, содействие по улучшению делового климата и инвестиционной привлекательности.

**I. Характеристика текущего состояния**

Необходимость подготовки настоящей муниципальной программы и последующей ее реализации вызвана тем, что особенностью современного этапа развития общества является возрастание социальной роли культуры как одного из факторов, организующих духовную жизнь людей. При этом культура выступает не только как духовный опыт человечества, но и как особая реальность, формирующая способность каждого человека к творчеству, закладывающая основы  человеческого существования, способности сохранить ценности и формы цивилизованной жизни.

Необходимым критерием культурного развития общества является наличие необходимых условий для проявления и развития творческих сил, способностей и талантов человека.

Решение вопросов, направленных на улучшение культурной составляющей качества жизни населения, определяются реализацией полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры и необходимость решения данных проблем на основе программно-целевого метода.

Реализация мероприятий муниципальной Программы «Развитие культуры на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 гг.», укрепление материально-технической базы учреждений культуры - конкретные шаги, определяющие признание культуры в качестве одного из важнейших ресурсов социально-экономического развития поселения в современных условиях.

**II. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Основными показателями муниципальной программы являются:

- доля проинформированного населения поселения об увеличении доступности и разнообразия предлагаемых населению культурных благ в сфере культуры;

-проведение культурно-массовых мероприятий

К рискам реализации муниципальной программы, которыми, следует отнести следующие риски:

Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

В рамках данной группы можно выделить два основных:

- Риск ответственного исполнителя, который связан с возникновением проблем в реализации муниципальной программы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ее исполнителя, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

- Организационный риск, который связан с несоответствием организационной инфраструктуры реализации муниципальной программы ее задачам. Высокая зависимость реализации мероприятий муниципальной программы от принятия необходимых организационных решений требуют высокой эффективности координации их деятельности и отлаженных административных процедур для снижения данного риска. Реализация данного риска может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от финансирования, возникновения необходимости выполнения мероприятий муниципальной программы, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов, к примеру, удорожание стоимости материалов.

Однако, учитывая сложившуюся практику программного бюджетного финансирования в части обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, риск сбоев в реализации муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, связанные с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках ее реализации.

Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджета, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению уровня инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Риск для реализации муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф, и катаклизмов, что может привести к потребности концентрации средств местного бюджета на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для муниципальной программы можно оценить, как умеренный.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться на основе:

- проведения мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, выработки прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий;

- подготовки и представления годового отчета о ходе и результатах реализации муниципальной программы, который может содержать предложения по корректировке муниципальной Программы.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Залучского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [Порядк](#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136.

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются лаве Залучского сельского поселения.

**Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Залучского сельского поселения услугами организаций культуры | | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение культурно-массовых мероприятий согласно плана | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Проведение культурно-массовых мероприятий | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 2.1. | Бюджет Залучского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2 | Софинансирование на укрепление материально технической базы муниципальных учреждений, подведомственных органом местного самоуправления муниципальных районов городских округов реализующих полномочия в сфере культуры в рамках долгосрочной целевой программы «Культура Новгородской области» | Администрация поселения | 202-2025 годы | 4.1 | Бюджет Залучского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 |  | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Ресурсное обеспечение деятельности учреждений культуры по реализации муниципальной программы | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 3.1 | Бюджет Залучского сельского поселения | 3827,6 | 3831,8 | 3831,8 | 3831,8 |
| 1.2.2 | Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы | Администрация поселения | 202-2025 годы | 3.1 | Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | ИТОГО |  |  |  | Бюджет Залучского сельского поселения | 3827,6 | 3831,8 | 3831,8 | 3831,8 |

**Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Развитие культуры на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025годы»**

Заработная плата -2681,1 тыс.руб.

Налога -809,0 тыс.руб.

Коммунальные услуги -95,5 тыс.руб.

Отопление(дрова) -165 тыс.руб.

Материальные затраты -77 тыс.руб

ВСЕГО: 3827,6 тыс.руб.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.10.2021 № 78

с. Залучье

|  |
| --- |
| **Об утверждении Муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Порядк](../../../../../Пользователь/Downloads/Программа%20по%20повышению%20эффективности%20бюджетных%20расходов.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136 Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Залучского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы».

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрацииЗалучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 18.10.2021 № 78

**Муниципальная программа Залучского сельского поселения**

**«Развитие физической культуры и спорта на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

с.Залучье

2021 г.

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Залучского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация);

**3. Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
|  | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Цель 1: Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | | | | |
| 1.1. | Задача 1: Вовлечение жителей Залучского сельского поселения различного возраста, состояния здоровья, социального положения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, приобщение их к здоровому образу жизни | | | | |
| 1.1.1. | Доля проинформированного населения по пропаганде здорового образа жизни, пропаганде физической культуры и спорта, % | 80 | 82 | 85 | 87 |
| 1.2. | Задача 2: Повышение интереса населения к занятиям физической культуры и спортом, популяризация физической культуры и массового спорта среди различных групп населения | | | | |
| 1.2.1 | Восстановление существующих и оборудование новых спортивных площадок на территории населенных пунктов поселения, шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2.2. | Приобретение спортивного инвентаря, спортивного оборудования для проведения спортивных соревнований на территории Залучского сельского поселения | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2.3 | Организация и работа летних спортивных площадок | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1.2.4 | Приобретение призов для проведения запланированных спортивных мероприятий | 3 | 3 | 3 | 3 |

**6. Сроки реализации муниципальной программы:** 2022-2025 годы.

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 7,3 | 0 | 7,3 |
| 2023 | 0 | 0 | 7,3 | 0 | 7,3 |
| 2024 | 0 | 0 | 7,3 | 0 | 7,3 |
| 2025 | 0 | 0 | 7,3 | 0 | 7,3 |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Реализация настоящей муниципальной программы позволит повысить интерес населения к занятиям физической культурой и спортом на территории Залучского сельского поселения, увеличить численность населения, занимающегося физической культурой и спортом.

**II. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Основными показателями муниципальной программы являются:

- количество разработанных проектов решений Совета депутатов Залучского сельского поселения, принятие правовых актов Администрации Залучского сельского поселения по вопросам физической культуры и спорта;

- доля проинформированного населения по пропаганде здорового образа жизни, пропаганде физической культуры и спорта;

- восстановление существующих и оборудование новых спортивных площадок на территории населенных пунктов поселения;

- приобретение спортивного инвентаря, спортивного оборудования для проведения спортивных соревнований на территории Залучского сельского поселения;

- организация и работа летних спортивных площадок.

К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

- операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией муниципальной программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных муниципальной программой, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий муниципальной программы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный.

В рамках данной группы можно выделить два основных.

Риск ответственного исполнителя, который связан с возникновением проблем в реализации муниципальной программы в результате недостаточной квалификации и (или) недобросовестности ее исполнителя, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы.

Организационный риск, который связан с несоответствием организационной инфраструктуры реализации муниципальной программы ее задачам. Высокая зависимость реализации мероприятий муниципальной программы от принятия необходимых организационных решений требуют высокой эффективности координации их деятельности и отлаженных административных процедур для снижения данного риска. Реализация данного риска может привести к задержкам в реализации муниципальной программы, срыву сроков и результатов выполнения отдельных мероприятий.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от финансирования, возникновения необходимости выполнения мероприятий муниципальной программы, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов, к примеру, удорожание стоимости материалов.

Однако, учитывая сложившуюся практику программного бюджетного финансирования в части обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, риск сбоев в реализации муниципальной программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, связанные с изменениями внешней среды, и которыми невозможно управлять в рамках ее реализации.

Риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению доходов бюджета, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению уровня инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Риск для реализации муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий.

Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф, и катаклизмов, что может привести к потребности концентрации средств местного бюджета на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для муниципальной программы можно оценить, как умеренный.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться на основе:

- проведения мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, выработки прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий;

- подготовки и представления годового отчета о ходе и результатах реализации муниципальной Программы, который может содержать предложения по корректировке муниципальной Программы.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Залучского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программой;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [Порядк](#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136.

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Залучского сельского поселения.

**1V. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы | Источник  финансирования | Объем финансирования  по годам (тыс. руб.) | | | | | | |
| 2022 | | 2023 | 2024 | | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | | 10 | |
| 1 | **Создание условий для развития физической культуры и спорта**  **на территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля проинформированного населения по пропаганде здорового образа жизни, пропаганде физической культуры и спорта,% | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1..1 | Без финансирования | 80 | | 82 | 85 | | 87 | |
| 2 | **Повышение интереса населения к занятиям физической культуры и спортом, популяризация физической культуры и массового спорта среди различных групп населения на территории Залучского сельского поселения** | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Восстановление существующих и оборудование новых спортивных площадок на территории населенных пунктов поселения | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.2.1. | -  Бюджет Залучского сельского поселения | 1,0 | 1,0 | | | 1,0 | | 1,0 |
| 2.2 | Приобретение спортивного инвентаря, спортивного оборудования для проведения спортивных соревнований на территории Залучского сельского поселения | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.2.2 | -  Бюджет Залучского сельского поселения | 3,3 | 3,3 | | | 3,3 | | 3,3 |
| 2.3 | Организация и работа летних спортивных площадок | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.2.3 | -  Бюджет Залучского сельского поселения | 1,0 | 1,0 | | | 1,0 | | 1,0 |
| 2.4 | Приобретение призов для проведения спортивных мероприятий | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.2.4 | -  Бюджет Залучского сельского поселения | 2,0 | 2,0 | | | 2,0 | | 2,0 |
|  | ИТОГО |  |  |  |  | 7,3 | 7,3 | | | 7,3 | | 7,3 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.10.2021 № 79

с. Залучье

|  |
| --- |
| **Об утверждении Муниципальной программы «Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Порядк](../../../../../Пользователь/Downloads/Программа%20по%20повышению%20эффективности%20бюджетных%20расходов.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136 Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Залучского сельского поселения «Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы».

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации Залучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

**УТВЕРЖДЕНА**

**постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 18.10.2021 № 79**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

с.Залучье

2021г

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Залучского сельского поселения «Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация).

**3. Соисполнители муниципальной программы:** подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**4. Подпрограммы муниципальной программы:**

-«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г.»

-«Содержание автомобильных дорог местного значения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025г.г.»

**«5.Цели, задачи и целевые показатели»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2022 | | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | |
|  | ***Цель: Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения*** | | | | | | |
| 1. | ***Задача 1: Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения*** | | | | | | |
| 1.1. | Протяженность планируемых к ремонту автомобильных дорог местного значения (км.) | 1,26 | | 2,32 | 1,8 | 1,76 | |
| 1,2 | Процент отремонтированных дорог от общей протяженности автомобильных дорог (%) | 4,79 | | 8,82 | 6,84 | 6,69 | |
| 2 | ***Задача 2: Содержание автомобильных дорог местного значения*** | | | | | | |
| 2.1 | ***Очистка автомобильных дорог местного значения от снега. Летнее содержание дорог*** | | | | | | |
| 2.1.1 | Протяженность автомобильных дорог местного значения планируемых к очистке от снега (км.) | 21,23 | | 21,23 | 21,23 | 21,23 | |
| 2.1.2 | Протяженность автомобильных дорог местного значения планируемых к посыпке песчано-соляной смесью (км.) | 21,23 | | 21,23 | 21,23 | 21,23 | |
| 2.1.3 | Профилирование дорожного полотна | 18,6 | | 18,6 | 18,6 | 18,6 | |
| 2.2 | ***Благоустройство автомобильных дорог*** | | | | | | |
| 2.2.5 | Ремонт трубопереездов, пог.м | 9,0 | | 0 | 0 | 0 | |
| 2.3. | ***Оплата услуг по проведению закупок, , оценка сооружений, экспертиза смет, строительный контроль*** | | | | | | |
| 2.3.1 | Оплата услуг по оказанию правового и организационно-технического сопровождения процедуры проведения закупки(аукцион по ремонту дорог),100% | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 2.3.2 | Изготовление смет, % | | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 2.3.3 | Экспертиза смет, % | | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 2.3.4 | Оплата услуг по строительному контролю за выполнением работ по ремонту дорог | | 100 | 100 | 100 | 100 | |

**6.Основными источниками информации по целевым показателям являются**

Данные государственного (федерального) статистического наблюдения 3-ДГ» Сведения об автомобильных дорогах общего и не общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований».

|  |  |
| --- | --- |
| **7.Сроки реализации программы** | 2022-2025годы |

**«8.Объемы и источники финансирования программы»:**

Источником финансирования программы является областной бюджет и бюджет Залучского сельского поселения.

По годам реализации финансирование программы составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Бюджет муниципального района | Бюджет поселения | Внебюджетные средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2022 | 0 | 1736,0 | 0 | 1071,9 | 0 | 2807,9 |
| 2023 | 0 | 1736,0 | 0 | 1091,8 | 0 | 2827,8 |
| 2024 | 0 | 1736,0 | 0 | 1091,8 | 0 | 2827,8 |
| 2025 | 0 | 1736,0 | 0 | 1091,8 | 0 | 2827,8 |

|  |  |
| --- | --- |
| **9.Ожидаемые конечные результаты реализации программы** | Улучшение технического состояния автомобильных дорог местного значения и, как следствие, снижение количества дорожно-транспортных происшествий |

**10. Характеристика текущего состояния автомобильных дорог местного значения на территории Залучского сельского поселения. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере дорожной деятельности.**

Статус современного населенного пункта во многом определяют уровень внешнего благоустройства и развитая инженерная инфраструктура.

Важным фактором жизнеобеспечения населения, способствующим стабильности социально-экономического развития поселения, является развитие и совершенствование сети автомобильных дорог местного значения.

Вопрос состояния улично-дорожной сети местного значения, их ремонта и содержания является одной из основных проблем сельского поселения.

За последние годы значительно ухудшилось состояние дорожных покрытий автомобильных дорог местного значения, расположенных на территории Залучского сельского поселения. Одними из основных причин их разрушения являются:

- длительный срок эксплуатации дорог;

- увеличение интенсивности движения автотранспортных средств;

- погодно-климатические условия.

Существующая дорожная сеть на территории сельского поселения не соответствует темпам автомобилизации, сохраняется высокий уровень физического и экономического износа дорожного покрытия.

Большая часть автомобильных дорог местного значения требуют приведения их в нормативное состояние. Для их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение различных видов дорожных работ:

-проведение текущего и капитального ремонта автомобильных дорог;

-содержание автомобильных дорог местного значения , что включает в себя комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

На данный момент на территории сельского поселения 51 дорога местного значения, протяжённостью 26,3 км из них 11,1% имеют твердое покрытие. Паспортизировано 51 дорога общей протяжённостью 26,3 км.

Анализ проблем, связанных с неудовлетворительным состоянием улично-дорожной сети, расположенной на территории поселения, показывает необходимость комплексного подхода к их решению, что предполагает использование программного метода.

**11. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы**

К основным рискам реализации данной программы относятся:

* Рост цен на материально технические средства
* Финансовые риски (недостаток финансирования, снижение финансовой устойчивости предприятий и организаций);

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться на основе:

- проведение мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы, выработке прогнозов, решений и рекомендаций по реализации мероприятий программы;

- подготовки и представления годового отчета о ходе и результатах реализации муниципальной программы, который может содержать предложения по корректировке муниципальной Программы.

**12. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Управление реализацией Программы осуществляет Глава администрации Залучского сельского поселения, вносит в установленном порядке предложения по упорядочению мероприятий, предусмотренных Программой, у учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

Администрация Залучского сельского поселения: ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Совет депутатов Залучского сельского поселения ежеквартальный отчет о ходе реализации Программы по утвержденной форме.

Ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, направляет в Совет депутатов Залучского сельского поселения годовой отчет о ходе реализации Программы по утвержденной форме.

Администрация сельского поселения осуществляет:

* Координацию выполнения мероприятий муниципальной Программы;
* Обеспечение эффективности реализации муниципальной Программы, целевого использования средств;
* Организацию внедрения информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной Программы;
* Подготовку при необходимости, предложений по уточнению мероприятий муниципальной Программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной Программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной Программы;
* Составление отчетов о ходе реализации муниципальной Программы.

**13. Мероприятия муниципальной программы**

Программа реализуется в соответствии с **приложением к муниципальной программе**.

**Приложение**

к программе «**Совершенствование и содержание автомобильных дорог**

**местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы »**

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**муниципальной программы «Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025годы »**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Протяжён-ность, (км),  Длина ( пог. м) | | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | | Источник финанси-рования | | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 1 | ***Задача 1: Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения*** | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Реализация программы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения | Администрация Залучского сельского поселения |  | | 1.1 | | Областной бюджет | | 1736,0 | 1736,0 | 1736,0 | 1736,0 | |
| Бюджет Залучского с/п | | 441,10 | 508,0 | 508,0 | 508,0 | |
| 2 | ***Задача 2: Содержание автомобильных дорог местного значения*** | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Реализация программы «Содержание автомобильных дорог местного значения | Администрация Залучского сельского поселения |  | 2.1-2.2.5 | | Областной бюджет | | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| Бюджет Залучского с/п | | 630,8 | | 583,8 | 583,8 | 583,8 | |

**Подпрограмма**

«Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г.» муниципальной программы Залучского сельского поселения «Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы »

Паспорт подпрограммы

**1.Ответственный исполнитель подпрограммы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация).

**2. Соисполнители подпрограммы:** подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**3. Задачи и целевые показатели подпрограммы**

-раздел 3.Цели, задачи и целевые показатели

**«3.Цели, задачи и целевые показатели»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | ***Цель: Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения*** | | | | |
| 1. | ***Задача 1: Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения*** | | | | |
| 1.1. | Протяженность планируемых к ремонту автомобильных дорог местного значения (км.) | 1,26 | 2,32 | 1,8 | 1,76 |
| 1,2 | Процент отремонтированных дорог от общей протяженности автомобильных дорог (%) | 4,79 | 8,82 | 6,84 | 6,69 |

**4.Основными источниками информации по целевым показателям являются**

Данные государственного (федерального) статистического наблюдения 3-ДГ»Сведения об автомобильных дорогах общего и не общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований».

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Сроки реализации подпрограммы** | 2022-2025 годы |

**«6.Объемы и источники финансирования подпрограммы»:**

Источником финансирования подпрограммы является областной бюджет и бюджет Залучского сельского поселения.

По годам реализации финансирование подпрограммы составляет:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования (тыс.руб.) | | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | Бюджет муниципального района | Бюджет поселения | Внебюджетные средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2022 | 1736,0 | 0 | 0 | 441,1 | 0 | 2177,1 |
| 2023 | 1736,0 | 0 | 0 | 508,0 | 0 | 2244,0 |
| 2024 | 1736,0 | 0 | 0 | 508,0 |  | 2244,0 |
| 2025 | 1736,0 | 0 | 0 | 508,0 |  | 2244,0 |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы** | Улучшение технического состояния автомобильных дорог местного значения и, как следствие, снижение количества дорожно-транспортных происшествий |

**8. Мероприятия подпрограммы**

Подпрограмма реализуется в соответствии с **приложением.**

**Приложение**

**К Подпрограмме «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог**

**местного значения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г.» муниципальной программы «Совершенствование и содержание**

**автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения**

**на 2022-2025 годы »**

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**Подпрограммы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г.» муниципальной программы «Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы »**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Протяжён-ность, (км),  Длина (пог.м) | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финанси-рования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 |
| 1 | ***Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения*** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Ремонт участков автомобильных дорог:  д. Пинаевы Горки ул. Зелёная  с.Залучье пер. Советский ,д.Шотово | Администрация Залучского сельского поселения | 1,11 | 1.1 | Областной бюджет | 1736,0  0 |  | |  |  |
| Бюджет Залучского с/п | 91,4 |  | |  |  |
| 1.2 | Ремонт участков автомобильных дорог:  с.Залучье ,  ул. Мельничная | Администрация Залучского сельского поселения | 0,15 | 1.1 | Бюджет Залучского с/п | 349,7 |  | |  |  |
| 1.3 | Ремонт участков автомобильных дорог:  д. Рыто д.Пинаевы Горки ул. Хуторская,  д. Ляховичи ул. Луговая, д. Ляховичи ул. Береговая | Администрация Залучского сельского поселения | 1,79 | 1.1 | Областной бюджет | 0 | 1736,0 | | 0 | 0 |
| Бюджет Залучского с/п | 0 | 91,4 | | 0 | 0 |
| 1.4 | Ремонт участков автомобильных дорог:  Д. Ляховичи ул. Центральная | Администрация Залучского сельского поселения | 0,53 | 1.1 | Бюджет Залучского с/п | 0 | 416,6 | | 0 | 0 |
| 1.5 | Ремонт участков автомобильных дорог:  д .Ходыни, д.Дубки,  д. Гарь | Администрация Залучского сельского поселения | 1,08 | 1.1 | Областной бюджет | 0 | 0 | | 1736,0 | 0 |
| Бюджет Залучского с/п | 0 | 0 | | 91,4 | 0 |
| 1.6 | Ремонт участков автомобильных дорог:  Д.Черенчицы , | Администрация Залучского сельского поселения | 0,72 | 1.1 | Бюджет Залучского с/п | 0 | 0 | | 416,6 | 0 |
| 1.7 | Ремонт участков автомобильных дорог:  п. Шубино,с.Залучье ул. Молодёжная | Администрация Залучского сельского поселения | 1,25 | 1.1 | Областной бюджет | 0 | 0 | | 0 | 1736,0 |
| Бюджет Залучского с/п | 0 | 0 | | 0 | 91,4 |
| 1.8 | Ремонт участков автомобильных дорог:  д. Залучье-2, д. Шумилкино. | Администрация Залучского сельского поселения | 0,51 | 1.1 | Бюджет Залучского с/п | 0 | 0 | | 0 | 416,6 |

**Подпрограмма**

**«Содержание автомобильных дорог местного значения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г » муниципальной программы Залучского сельского поселения «Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы »**

**Паспорт подпрограммы**

**1.Ответственный исполнитель подпрограммы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация).

**2. Соисполнители подпрограммы:** подрядные организации, определенные по итогам торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**3. Задачи и целевые показатели подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | |
| 2022 | | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | |
| 1 | ***Задача 1: Содержание автомобильных дорог местного значения*** | | | | | | |
| 1.1 | ***Очистка автомобильных дорог местного значения от снега. Летнее содержание автомобильных дорог*** | | | | | | |
| 1.1,1 | Протяженность автомобильных дорог местного значения планируемых к очистке от снега (км.) | 21,23 | | 21,23 | 21,23 | 21,23 | |
| 1.12 | Протяженность автомобильных дорог местного значения планируемых к посыпке песчано-соляной смесью (км.) | 21,23 | | 21,23 | 21,23 | 21,23 | |
| 1.1.3 | Профилирование дорожного полотна | 18,6 | | 18,6 | 18,6 | 18,6 | |
| 1.2 | ***Благоустройство автомобильных дорог*** | | | | | | |
| 1.2.1 | Ремонт трубопереездов, пог.м | 9,0 | | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3. | ***Оплата услуг по проведению закупок, , оценка сооружений, экспертиза смет, строительный контроль*** | | | | | | |
| 1.3.1 | Оплата услуг по оказанию правового и организационно-технического сопровождения процедуры проведения закупки(аукцион по ремонту дорог),100% | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 1.3.2 | Изготовление смет, % | | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 1.3.3 | Экспертиза смет, % | | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 1.3.4 | Оплата услуг по строительному контролю за выполнением работ по ремонту дорог | | 100 | 100 | 100 | 100 | |

**4.Основными источниками информации по целевым показателям являются**

Данные государственного (федерального) статистического наблюдения 3-ДГ»Сведения об автомобильных дорогах общего и не общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований».

|  |  |
| --- | --- |
| **5.Сроки реализации подпрограммы** | 2022-2025 годы |

**6.Объемы и источники финансирования подпрограммы:**

Источником финансирования программы являются областной бюджет и бюджет Залучского сельского поселения.

По годам реализации финансирование подпрограммы составляет:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Источник финансирования (тыс.руб.) | | | | | | | Федеральный  бюджет | Областной бюджет | Бюджет муниципального района | Бюджет поселения | Внебюджетные средства | Всего | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 2022 | 0 | 0 | 0 | 630,8 | 0 | 630,8 | | 2023 | 0 | 0 | 0 | 583,8 | 0 | 583,8 | | 2024 | 0 | 0 | 0 | 583,8 | 0 | 583,8 | | 2025 | 0 | 0 | 0 | 583,8 | 0 | 583,8 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы** | Улучшение технического состояния автомобильных дорог местного значения и, как следствие, снижение количества дорожно-транспортных происшествий |

**8. Мероприятия подпрограммы**

Подпрограмма реализуется в соответствии с **приложением .**

**Приложение**

**к подпрограмме «Содержание автомобильных дорог местного значения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 .г»муниципальной программы** «**Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы »**

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**Подпрограммы «Содержание автомобильных дорог местного значения на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 г.г.» муниципальной программы «Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы »**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Протяжённость, (км),  Длина ( пог. м)  % | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финанси-рования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | ***Содержание автомобильных дорог местного значения*** | | | | | | | | |
| 1.1 | ***Очистка автомобильных дорог местного значения от снега . Летнее содержание дорог.*** | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Автомобильные дороги местного значения планируемые к очистке от снега и обработке песчаной соляной смесью | Администрация Залучского сельского поселения | 21,23 | 1.1.1-1.1.2 | Бюджет Залучского с/п | 300,0 | 328,8 | 328,8 | 328,8 |
| 1.1.2 | Профилирование дорожного полотна | Администрация Залучского сельского поселения | 21,23 | 1.1.3 | Бюджет Залучского с/п | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.2 | ***Благоустройство автомобильных дорог*** | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Устройство трубопереезда в д. Пинаевы Горки ул.Зелёная | Администрация Залучского сельского поселения | 9п.м | 1.2.1 | Бюджет Залучского с/п | 72,0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | ***Паспортизация и регистрация в собственность сельского поселения автомобильных дорог местного значения, изготовление межевых планов, оплата услуг по проведению закупок, оценка сооружений, экспертиза смет*** | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Оплата услуг по оказанию правового и организационно-технического сопровождения процедуры проведения закупки(аукцион по ремонту дорог) | Администрация Залучского сельского поселения | 100% | 1.3.1 | Бюджет Залучского с/п | 30,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| 1.325 | Экспертиза смет, руб | Администрация Залучского сельского поселения | 100% | 1.3.2 | Бюджет Залучского с/п | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| 1.3.3 | Изготовление смет, руб. | Администрация Залучского сельского поселения | 100% | 1.3.3 | Бюджет Залучского с/п | 28,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 1.3.4 | Оплата услуг по строительному контролю за выполнением работ по ремонту дорог | Администрация Залучского сельского поселения | 100% | 1.3.4 | Бюджет Залучского с/п | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |

**Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Совершенствование и содержание автомобильных дорог местного значения Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

Впрограмме стоимость работ по объектам указана ориентировочно.

Для определения объема затрат будет применён проектно-сметный расчёт в ценах того года, на который запланированы мероприятия Программы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.10.2021 № 80

с. Залучье

|  |
| --- |
| **Об утверждении Муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Порядк](../../../../../Пользователь/Downloads/Программа%20по%20повышению%20эффективности%20бюджетных%20расходов.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136 Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Залучского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы».

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации Залучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 18.10.2021 № 80

**Муниципальная программа Залучского сельского поселения**

**«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

**с.Залучье**

**2021г.**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Залучского сельского поселения **«**Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация);

**3. Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого  показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Цель: Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Залучского сельского поселения | | | | |
| 1.1 | Задача. Проведение оценки рыночной стоимости годовой арендной платы объекта недвижимости | | | | |
| 1.1.1 | Оплата услуг по оценке рыночной стоимости годовой арендной платы на объекты недвижимости,% | 100 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2 | Количество объектов ,которые планируется сдать в аренду | 1 | 0 | 0 | 0 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются**

Данные государственного (федерального) статистического наблюдения,

данные ведомственной отчетности

**6. Сроки реализации муниципальной программы:** 2022-2025 годы.

**7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 5,0 | 0 | 5,0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Реализация муниципальной программы позволит обеспечить завершение мероприятий по оформлению невостребованных земельных долей и регистрация права собственности Залучского сельского поселения на эти земельные участки.

**I. Характеристика текущего состояния в сфере земельно-имущественных отношений, приоритеты и цели в данной сфере**

Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности Администрации поселения по решению экономических и социальных задач, созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения Залучского сельского поселения.

Стратегической целью Администрации Залучского сельского поселения является повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, увеличение поступлений по неналоговым доходам в бюджет поселения.

Для достижения поставленных целей в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом предполагается выполнение мероприятий по оформлению невостребованных земельных долей и регистрация права собственности Залучского сельского поселения на эти земельные доли.

Основная деятельность Администрации поселения в сфере земельных отношений заключается в осуществлении функции по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности Залучского сельского поселения в пределах полномочий, установленных законодательством.

Одной из основных задач в области управления муниципальным имуществом является формирование базы данных о земельных участках, находящихся в собственности Залучского сельского поселения, повышение эффективности их использования.

Для осуществления функций по управлению и распоряжению земельными участками проводится регистрации права собственности поселения на земельные участки.

В целом муниципальная программа направлена на повышение эффективности муниципального управления в сфере имущественных и земельных отношений на территории поселения.

**II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономическихи прочих рисков реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы зависит от ряда рисков, которые могут в значительной степени оказать влияние на значение показателей ее результативности и в целом на достижение результатов муниципальной программы. К ним следует отнести макроэкономические, финансовые, правовые и управленческие риски.

Макроэкономические риски связаны с возможностями снижения темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, с финансовым кризисом. Указанные риски могут отразиться на покупательской способности субъектов экономической деятельности, являющихся потенциальными покупателями муниципального имущества в рамках процесса приватизации. Также указанные риски могут оказать влияние на результаты финансово-хозяйственной деятельности Залучского сельского поселения.

Риск финансового обеспечения связан с недофинансированием основных мероприятий муниципальной программы в связи с потенциально возможным дефицитом бюджета поселения.

К правовым рискам реализации муниципальной программы можно отнести:

риски, связанные с изменениями законодательства (на федеральном и областном уровне);

риски, связанные с судебными спорами.

Регулирование данной группы рисков осуществляется посредством активной нормотворческой деятельности - проявлении законодательной инициативы и участии в разработке федерального законодательства, а также посредством обеспечения защиты имущественных и иных законных прав области в судебном порядке.

Управленческие риски связаны с изменением политической обстановки, стратегических и тактических задач в работе по управлению муниципальным имуществом, перераспределением полномочий между публично-правовыми образованиями, принятием управленческих решений, влияющих на реализацию муниципальной программы.

Указанные риски могут повлиять на показатели эффективности управления муниципальным имуществом.

В целях минимизации отрицательных последствий в процессе реализации муниципальной программы предусматриваются следующие меры управления указанными рисками:

проведение мониторинга действующего законодательства, влияющего на выполнение программных мероприятий, достижение поставленной цели и решение задач;

обеспечение эффективного взаимодействия органов исполнительной власти в процессе управления муниципальным имуществом;

совершенствование механизмов управления муниципальным имуществом посредством нормативного правового регулирования;

проведение ежегодной корректировки показателей и мероприятий муниципальной программы по результатам мониторинга изменений внешних факторов, влияющих на реализацию муниципальной программы.

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями прогноза социально-экономического развития поселения и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет Глава Залучского сельского поселения.

Администрация осуществляет:

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

- координацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

- обеспечение эффективности реализации муниципальной программы, целевого использования средств;

- подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, механизма реализации муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- составление отчетов о ходе реализации муниципальной программы в соответствии с [Порядк](#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 136

Администрация поселения осуществляет общий мониторинг хода реализации муниципальной программы. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе Залучского сельского поселения.

**IV. Мероприятия муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок  реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.): | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | **Обеспечение эффективного использования муниципального имущества Залучского сельского поселения** | | | | | | | | |
| 1 | **Проведение оценки рыночной стоимости годовой арендной платы объекта недвижимости** | | | | | | | | |
| 1.1 | Оплата услуг по оценке рыночной стоимости годовой арендной платы на объекты недвижимости | Администрация поселения | 2022-2025 годы | 1.1.1 | Бюджет Залучского сельского поселения | 5,0 | 0 | 0 | 0 |

**Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

В 2022 году Администрация сельского поселения планирует продать здание , которое является собственностью поселения. Для проведения данной процедуры необходимо провести независимую оценку объекта, стоимость работ составляет 5,0 тыс.руб.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.10.2021 № 81

с. Залучье

|  |
| --- |
| **Об утверждении Муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [Порядк](../../../../../Пользователь/Downloads/Программа%20по%20повышению%20эффективности%20бюджетных%20расходов.doc#Par32)ом принятия решений о разработке муниципальных программ Залучского сельского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 01.10.2013 № 132 Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу Залучского сельского поселения «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025годы».

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации Залучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 18.10.2021 № 81**

**ПРОГРАММА**

**«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы»**

с.Залучье

2021 г

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**1.** **Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Залучского сельского поселения «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы» (далее - Муниципальная программа).

**2. Ответственный исполнитель муниципальной программы:** Администрация Залучского сельского поселения (далее - Администрация);

**3. Соисполнители муниципальной программы:** отсутствуют

**4. Подпрограммы муниципальной программы:** отсутствуют

**5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели, задачи муниципальной  программы, наименование и   единица измерения целевого   показателя | Значения целевого показателя по годам | | | |
|  |  | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Цель: Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Залучского сельского поселения на 2014-2020 годы | | | | |
| 1.1 | Задача 1: Снижение расходов бюджета на оплату электроэнергии по уличному освещению | | | | |
| 1.1..1. | Снижение объёма затрат на оплату электроэнергии по уличному освещению, % в год | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1.1..2 | Снижение объёма затрат на оплату электроэнергии по уличному освещению, тыс.руб. | 12,0 | 12,0 | 12,0 | 12,0 |

**Основными источниками информации по целевым показателям являются**

данные ведомственной отчетности

**Сроки реализации программы 2022-2025 годы**

**Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):**

Источником финансирования программы является бюджет Залучского сельского поселения.

По годам реализации программы финансирование составит:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источники финансирования: | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | 0 | 0 | 40,0 | 0 | 40,0 |
| 2023 | 0 | 0 | 5,0 | 0 | 5,0 |
| 2024 | 0 | 0 | 5,0 | 0 | 5,0 |
| 2025 | 0 | 0 | 5,0 | 0 | 5,0 |

**Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

Реализация настоящей муниципальной программы позволит обеспечить:

- повышение эффективности использования энергоресурсов;

- снижение расходов бюджета на оплату уличного освещения на 3% ежегодно,

**1.Характеристика текущего состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Залучского сельского поселения. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере дорожной деятельности.**

Энергосбережение - одна из самых острых в России проблем и территория Залучского сельского поселения не является исключением. Эта проблема стала особенно актуальной в связи с резким повышением стоимости электрической энергии и топлива.

Программа энергосбережения на территории Залучского сельского поселения разработана на основе Закона РФ № 261 от 21.11 2009 г., постановлений Правительства РФ № 1225 от 31.12.2009 г. и № 67 от 20.02.2009 г., распоряжения Правительства РФ № 1830-р от 1.12.2009 г., приказа Минэкономразвития РФ № 61 от 17.02.2010 г., распоряжения Администрации Новгородской области от 27.07.2010 № 221-рз

Выполнение программы рассчитано на период с 2022 по 2025 г.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребление энергетических ресурсов в среднем на 3% ежегодно.

**Количество уличных светильников по поселению на 01.01.2021г**.:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование населённого пункта** | **Кол-во фонарей** | **Кол-во фонарей оборудованных приборами учёта электрической энергии** |
| Большое Засово | 6 | 6 |
| Берёзовец | 2 |  |
| Гарь | 2 | - |
| Залучье ул.Молодёжная | 9 | 9 |
| Лозницы | 8 | 8 |
| Дроздино | 6 | - |
| Матасово | 1 | - |
| Новые Горки | 2 | - |
| Пустошка | 16 | - |
| Шотово | 3 | - |
| Рахлицы | 2 | - |
| Погостище | 1 | - |
| Шубино пос. | 5 | - |
| Шубино дер. | 3 | - |
| Залучье-2 | 7 | 7 |
| Шумилкино | 6 | - |
| Черенчицы | 13 | 12 |
| Шелгуново | 16 | 15 |
| Средняя Ловать | 9 | 5 |
| Кобылкино | 10 | 6 |
| Заробье | 4 | 4 |
| Дубки | 6 | 5 |
| Кулаково | 5 | 5 |
| Верясско | 12 | 12 |
| Новоселье | 9 | 6 |
| Омычкино | 5 | 5 |
| Коровитчино | 21 | 20 |
| Пинаевы Горки | 24 | 23 |
| Ляховичи | 6 | - |
| Будомицы | 1 | - |
| Ходыни | 3 | - |
| Великое Село | 3 | - |
| Залучье(центр) | 71 | 71 |
| ИТОГО | 297 | 219 |

Эксплуатирующая организация **Производственное отделение Старорусские электросети ОАО «МРСК «Северо-Запада» филиала «Новгородэнерго» и ОАО «Новгородоблэлектро» Старорусский филиал**

**2. Цели и задачи программы**

Целью данной программы является повышение эффективности использования энергоресурсов и обеспечение на этой основе снижения потребления ресурсов.

Основные задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели:

-обеспечить проведение мероприятий по установке систем автоматического управления уличным освещением

- обеспечить проведение мероприятий по установке приборов учета электроэнергии в населенных пунктах поселения

Выполнение поставленных задач приведет к:

– эффективному использованию энергоресурсов;

– снижению расходов бюджета на финансирование оплаты уличного освещения.

**3. Мероприятия программы**

Мероприятия определяются исходя из приказа Минэкономразвития РФ № 61 от 17.02.2010 г.

Программа реализуется в соответствии с **приложением 1 к программе**.

**4. Ресурсное обеспечение программы**

Ресурсное обеспечение программы определяется условиями её реализации в течение 2022-2025 годов. Размер финансирования программы подлежит ежегодному уточнению на основании утвержденных мероприятий.

Затраты на реализацию программы складываются из затрат на выполнение конкретных работ по мероприятиям программы:

-проведение мероприятий по установке систем автоматического управления уличным освещением населенных пунктов поселения;

- проведение мероприятий по установке приборов учета электроэнергии в населенных пунктах поселения.

Финансирование программы предполагается осуществлять за счёт средств бюджета муниципального образования в течение 2022-2025г.

Реализация программы позволить сэкономить энергоресурсы и снизить расход бюджетных средств. Точная оценка экономии может быть определена после проведения мероприятий.

**5. Оценка социально - экономической эффективности осуществления программы**

Основным показателем эффективности программы является то, что в результате реализации мероприятий программы будет возможно:

* снизить расходы бюджета на финансирование оплаты уличного освещения, оплачивать фактическое, а не расчетное (нормативное) потребление электроэнергии;

Экономическая эффективность программы определяется снижением расходов бюджета на финансирование уличного освещения в среднем не менее чем на 3 % ежегодно.

**6. Организация и методы управления программой**

Организация управления программой включает в себя совокупность следующих элементов:

- определение конкретных объёмов работ по мероприятиям программы;

- планирование исполнения объёмов работ;

- выполнение работ;

- отчётность по исполнению мероприятий.

Реализация мероприятий осуществляется на основе договоров, заключаемых в установленном порядке ответственными исполнителями или соисполнителями, с подрядными организациями.

Объёмы затрат уточняются ежегодно.

Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется уполномоченными органами в установленном порядке.

**Разработчики программы**

Администрация Залучского сельского поселения, т/ф. (816-52) 74-291

приложение № 1 к целевой программе

"Энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | | |  |  | |  | |  | | " | | |  | |  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |  |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | |  |  | |  |
|  | |  | |  | **Мероприятия программы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | | |  |  |  | |  | |  | | | |  | |  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | | | |  |  |  | |  | |  | | | |  | |  |  | |  |  | |  |
| № п/п | Наименование мероприятия | | | | | Исполнитель | | | Срок выполнения | | Источник финансирования | | Объем финансирования, в том числе по годам  (тыс. руб.) | | | | | | | | | | |
| 2022 | | 2023 | | | 2024 | | | 2025 | | |
| 1 | 2 | | | | | 3 | | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | | 8 | | | 9 | | |
| **1 Энергосберегающие мероприятия,** **направленные на снижение расходов бюджета на оплату электроэнергии по уличному освещению** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 1.1 | Установка систем автоматического управления уличным освещением , приборов учёта электроэнергии и замена ламп ДРЛ 250 Вт на светодиодные 50 Вт в населенных пункта Залучского сельского поселения | | | | | Администрация Залучского сельского поселения | | | 2022-2025 гг. | | Бюджет Залучского сельского поселения | | 40,0 | | 5,0 | | | 5,0 | | | 5,0 | | |

**Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025годы»**

В целях снижения расходов по уличному освещению планируется установить прибор учёта э/энергии в д. Пустошка- 16 световых точек. Для этого необходимо приобрести:

Счётчик однофазный (день/ночь) -2300 руб.

Шкаф учета -3300 руб.

Автомат 2-х полюсный на 25А 2шт. -2\*700 руб =1400 руб.

Шина нулевая -2шт. -2\*160руб = 320 руб.

Провод ВВГ-2\*4 -1м -150 руб.

Фотореле ФР-602 -1 шт-460 руб.

Всего: 6670 руб.

Для замены отработанных электроматериалов:

Фотореле на замену для одиночных светоточек -10\*220руб. =2200 руб.

Лампы светодиодные мощностью 50 Вт

Е40 – 30 шт\*759 руб. =22770 руб.

Е27 – 10 шт\* 759 руб. =7590 руб.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.10.2021 № 82

с. Залучье

**О внесении изменений в постановление от 27.08.2018 № 95**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Залучского сельского поселения от 27.08.2018 № 95 «Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества поселения, свободного от прав третьих лиц, в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее- постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить наименование постановления в редакции: «Об утверждении Порядка и условий предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.2.Изложить пункт 1 постановления в следующей редакции: «1.Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.3. Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации Залучского сельского поселенияот 27.08.2018 № 95, изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации Залучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

Утвержден

постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 27.08.2018 N 95 ( в редакции постановления от 20.01.2021 № 82 )

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ ИМУЩЕСТВА, ВКЛЮЧЕННОГО В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕГО ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,** **А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D4B730AFA88D8401EEC94BE2F6AC9F06D67AF5F855FBE3BC4F5392D5EDDD8921E6725A71A0547FC8VDeFH) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества из Перечня муниципального имущества муниципального образования Старорусский муниципальный район и муниципального образования город Старая Русса, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - перечень).

1.2. Арендодателем имущества, включенного в перечень, является Администрация Залучского сельского поселения(далее-Администрация).

1.3. Имущество, включенное в перечень (далее-имущество), предоставляется в аренду с соблюдением требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D4B730AFA88D8401EEC94BE2F6AC9F06D67BFFF857F8E3BC4F5392D5EDVDeDH) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Федеральный закон о защите конкуренции).

1.4. Заключение договора аренды муниципального имущества, осуществляется:

по результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора аренды, в порядке, установленном федеральным законодательством с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - субъект);

без проведения торгов с субъектами в форме предоставления имущества в виде муниципальной преференции с предварительным получением согласия антимонопольного органа в порядке, установленном [главой 5](consultantplus://offline/ref=D4B730AFA88D8401EEC94BE2F6AC9F06D67BFFF857F8E3BC4F5392D5EDDD8921E6725A76VAe2H) Федерального закона о защите конкуренции.

1.5. Решение о предоставлении субъектам имущества в аренду принимается Администрацией на основании протокола заседания Совета депутатов Залучского сельского поселения.

**II. Перечень документов, представляемых субъектами,** **при заключении договоров аренды имущества**

2.1. Юридические лица, являющиеся субъектами, представляют в Администрацию заявление с приложением следующих документов:

надлежащим образом заверенные копии учредительных документов;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление;

доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом);

Выписку из ЕГРЮЛ, полученную не ранее чем за 6 месяцев до подачи заявления;

Выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Выписки из ЕГРЮЛ и из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства запрашивается Администрацией в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого она находится, если она не представлена субъектами по желанию.

2.2.Индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами представляют в Администрацию заявление с приложением следующих документов:

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом);

Выписку из ЕГРИП, полученную не ранее чем за 6 месяцев до подачи заявления;

Выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Выписки из ЕГРИП и из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства запрашивается Администрацией в рамках межведомственного взаимодействия у государственного органа, в распоряжении которого она находится, если она не представлена субъектом по желанию.

2.3. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» представляют в Администрацию заявление с приложением следующих документов:

копию паспорта;

справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

доверенность представителя (в случае представления документов доверенным лицом).

2.4. В заявлениях, предусмотренных [пунктами](#Par59) 2.1.,2.2.и 2.3. настоящего Порядка, субъектом указывается информация о намерении обращения ими по собственной инициативе с заявлением о государственной регистрации договора аренды в орган государственной регистрации прав и необходимыми для государственной регистрации документами либо об отсутствии такового намерения.

2.5. В случае отсутствия волеизъявления субъектов о государственной регистрации ими договора аренды по собственной инициативе, с заявлением о государственной регистрации такого договора в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, обращается Администрация в течение 15 рабочих дней со дня подписания договора.

**III. Порядок предоставления имущества в аренду субъектам при заключении договоров аренды имущества на новый срок**

3.1. По истечении срока действия договор аренды имущества, которое было предоставлено в аренду в виде муниципальной преференции, заключение с субъектом договора аренды на новый срок осуществляется в соответствии с частью 9 статьи 17.1 Федерального закона о защите конкуренции.

3.2. Субъект, заинтересованный в заключении договора аренды имущества на новый срок, представляет в Администрацию [заявление](#Par183) (приложение N1 к Порядку) с указанием срока предоставления имущества в аренду. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные [пунктами](#Par59) 2.1., 2.2.,2.3. Порядка.

3.3. Заявление регистрируется Администрацией в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

3.4. В целях принятия решения о продлении срока договора аренды без проведения торгов Администрация в течение пяти рабочих дней направляет в Совет депутатов Залучского сельского поселения соответствующую информацию с приложением копий поступившего заявления и документов.

Совет депутатов Залучского сельского поселения направляет свои рекомендации в адрес Администрации в течение 10 рабочих дней с момента получения информации. В течение 5 рабочих дней с даты поступления рекомендаций Совета депутатов Залучского сельского поселения Администрация принимает решение о продлении срока договора аренды, либо об отказе в продлении срока договора аренды. На основании правового акта Администрация готовит и направляет субъекту почтовым отправлением, либо другим доступным способом проект договора аренды для подписания, либо решение об отказе в предоставлении имущества с указанием причин отказа.

3.5. Решение об отказе в продлении срока договора аренды принимается Администрацией в следующих случаях:

принятие в установленном порядке решения, предусматривающего иной порядок распоряжения имуществом;

наличие у арендатора задолженности по арендной плате за такое имущество, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды.

3.6. Администрация в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении имущества направляет почтовым отправлением либо другим доступным способом заинтересованному субъекту по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

**IV. Порядок предоставления имущества в аренду в порядке оказания субъектам муниципальной преференции**

4.1. Право заключить договор аренды имущества без проведения торгов имеют субъекты в форме предоставления имущества в виде муниципальной преференции с предварительным получением согласия антимонопольного органа в порядке, установленном главой 5 Федерального закона о защите конкуренции.

4.2. Субъект либо организация, заинтересованные в предоставлении имущества в порядке оказания муниципальной преференции, представляют в Администрацию [заявление](#Par224) (приложение N 2 к Порядку) о предоставлении имущества в аренду в порядке оказания муниципальной преференции, в котором указывают наименование имущества, целевое назначение и срок, на который предоставляется имущество.

К заявлению прилагаются документы, предусмотренные [пунктами](#Par59) 2.1., 2.2.,2.3. Порядка, и документы, предусмотренные пунктами 2-5 [части 1 статьи 20](consultantplus://offline/ref=D4B730AFA88D8401EEC94BE2F6AC9F06D67BFFF857F8E3BC4F5392D5EDDD8921E6725A79VAe5H) Федерального закона о защите конкуренции.

4.3. Заявление с прилагаемыми документами, указанными в [пункте](#Par105) 4.2 Порядка, регистрируется Администрацией в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

4.4. В целях принятия решения о предоставлении субъекту имущества в аренду без проведения торгов в порядке оказания муниципальной преференции Администрация в течение пяти рабочих дней направляет в Совет депутатов Залучского сельского поселения соответствующую информацию с приложением копий поступившего заявления и документов.

Совет депутатов Залучского сельского поселения направляет свои рекомендации в адрес Администрации в течение 10 рабочих дней с момента получения информации.

4.5. В случае дачи Советом депутатов Залучского сельского поселения положительных рекомендаций о возможности предоставления имущества в виде муниципальной преференции Администрация в течение пяти рабочих дней со дня получения рекомендаций готовит заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции в форме предоставления имущества, проект акта, предусматривающий предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления муниципальной преференции и ее размера, после чего направляет заявление с прилагаемыми документами, указанными в [части 1 статьи 20](consultantplus://offline/ref=D4B730AFA88D8401EEC94BE2F6AC9F06D67BFFF857F8E3BC4F5392D5EDDD8921E6725A79VAe0H) Федерального закона о защите конкуренции, в антимонопольный орган для получения согласия на предоставление муниципальной преференции.

4.6. В случае удовлетворения заявления антимонопольным органом Администрация в течение десяти рабочих дней со дня получения решения антимонопольного органа оформляет решение о предоставлении имущества в аренду, в порядке оказания муниципальной преференции, направляет субъекту почтовым отправлением либо другим доступным способом проект договора аренды для подписания.

4.7. В случае если в ходе рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции антимонопольный орган откажет в предоставлении муниципальной преференции, Администрация в течение пяти рабочих дней со дня получения решения антимонопольного органа принимает решение об отказе в предоставлении имущества в аренду в виде муниципальной преференции.

4.8. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении имущества в аренду в виде муниципальной преференции Администрация направляет почтовым отправлением либо другим доступным способом заинтересованному субъекту по адресу, указанному в заявлении, письменное извещение о принятом решении.

**V. Порядок предоставления субъектам имущества в аренду на торгах**

5.1. Право заключить договор аренды имущества по результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора аренды имеют субъекты в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. Основанием для предоставления имущества в аренду на торгах является постановление Администрации о выставлении на торги имущества:

включенного в Перечень и не востребованного в течение трех месяцев со дня его опубликования в средствах массовой информации;

в отношении которого принято решение об отказе в его предоставлении субъекту, арендующему данное имущество, без проведения торгов на новый срок;

в отношении которого истек срок действия договора аренды, заключенного ранее с субъектом и со стороны последнего не подано заявление о продлении договора аренды на новый срок;

в отношении которого принято решение об отказе в его предоставлении субъекту без проведения торгов в виде муниципальной преференции;

в отношении которого в течение одного месяца со дня опубликования Перечня поступило два и более заявления о его предоставлении.

5.3. При предоставлении имущества в аренду на торгах (конкурсах, аукционах) Администрация осуществляет полномочия продавца и организатора торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договора аренды.

5.4. Начальная цена торгов определяется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=D4B730AFA88D8401EEC94BE2F6AC9F06D675FFFE57FCE3BC4F5392D5EDDD8921E6725AV7e4H) проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67.

5.5. Организатор торгов проводит торги по продаже права на заключение договора аренды в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством.

**VI. Условия предоставления и использования имущества**

6.1. Имущество предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

Если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его в аренду указывается целевое назначение, указанное в заявлении субъекта.

6.2. Целевое использование субъектом арендуемого имущества является существенным условием договора аренды, и в случае его нарушения Администрация расторгает договор аренды.

6.3. Арендная плата за предоставляемое имущество, в случае заключения договора аренды на новый срок с субъектами в соответствии с частью 9 статьи 17.1 Федерального закона о защите конкуренции определяется на основании отчета оценщика об оценке рыночной стоимости имущества, рассчитываемого как рыночная величина годовой арендной платы.

6.4. Арендная плата за предоставляемое имущество начисляется в соответствии с Положением о предоставлении в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление муниципального имущества, утвержденного решением Совета депутатов Залучского сельского поселения от 31.10.2014 № 203.

6.5. Размер арендной платы, рассчитанный в соответствии с пунктом 6.4. Порядка, пересматривается в случае изменения базовых ставок арендной платы в соответствии с постановлением Администрации и изменяется арендодателем в одностороннем порядке.

Об изменении размера арендной платы Администрация извещает арендатора письменным уведомлением.

6.6. Субъектам, осуществляющим социально значимые виды деятельности, предоставляется льгота по арендной плате в виде коэффициента 0,5, понижающего величину арендной платы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 1

к Порядку и условиям предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки объектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и примен специальный налоговый режим « Налог на профессиональный доход»

В Администрацию

Залучского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места нахождения, регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

**Заявление**

Прошу продлить срок договора аренды от \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

следующего имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_ \_\_\_\_

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган регистрации государственных прав намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен обращаться (нужное подчеркнуть).

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень документов)

Даю согласие Администрации Старорусского муниципального района на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Расшифровка

Приложение N 2

к Порядку и условиям предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки объектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и примен специальный налоговый режим « Налог на профессиональный доход»

В Администрацию

Залучского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места нахождения, регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

**Заявление**

1. Прошу заключить договор аренды следующего имущества:
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
3. расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на срок \_\_\_\_\_\_\_, Целевое назначение имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Информацию о принятом решении прошу направить по адресу:
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
7. С заявлением о государственной регистрации договора аренды и необходимыми для государственной регистрации документами в орган регистрации государственных прав намерен обратиться по собственной инициативе, не намерен обращаться (нужное подчеркнуть).

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень документов)

Даю согласие Администрации Старорусского муниципального района на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Дата Подпись Расшифровка подписи

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛУЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 20.10.2021 № 83

с. Залучье

**О внесении изменений в постановление от 25.03.2019 № 35**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Администрация Залучского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в постановление Администрации Залучского сельского поселения от 25.03.2019 № 35 «Об утверждении Порядка формирования, ведения ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Залучского сельского поселения в целях предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее-постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить наименование постановления в следующей редакции: «О Порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Залучского сельского поселения в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.2. Изложить пункт 1 постановления в редакции: «1.Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Залучского сельского поселения, в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.3. Порядок формирования, ведения, и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Залучского сельского поселения, в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 11.04.2019 №32, изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Залучский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава администрации Залучского сельского поселения Е.Н. Пятина**

Утвержден постановлением Администрации Залучского сельского поселения от 25.03.2019 № 35(в редакции постановления от 20.10.2021 № 83)

**Порядок**

**формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Залучского сельского поселения, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

1. **Общие положения**

Настоящий порядок определяет правила формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Залучского сельского поселения (далее-муниципальное образование), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - Перечень), требования к имуществу, сведения о котором включаются в Перечень, в целях предоставления указанного имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее- субъект) .

**2.Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня**

2.1. В Перечне содержатся сведения о муниципальном имуществе муниципального образования свободном от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов), предусмотренном частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предназначенном для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам с возможностью отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного Кодекса Российской Федерации.

* 1. Формирование Перечня осуществляется в целях:
     1. Обеспечения доступности информации об имуществе, включенном в Перечень, для субъектов;
     2. Предоставления имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе возмездно, безвозмездно и по льготным ставкам арендной платы) субъектам;
     3. Реализации полномочий Администрации Залучского сельского поселения в сфере оказания имущественной поддержки субъектам;
     4. Повышения эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории Залучского сельского поселения.
  2. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих основных принципах:

2.3.1. Достоверность данных об имуществе, включаемом в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень.

2.3.2. Ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года), осуществляемая на основе предложений, в том числе внесенных по итогам заседаний Совета депутатов Залучского сельского поселения и Администрации Залучского поселения по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3.3.Взаимодействие с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития в сфере малого и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.

1. **Формирование, ведение Перечня, внесение в него изменений, в том числе ежегодного дополнения Перечня**

3.1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются постановлением уполномоченного органа.

* 1. Формирование и ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме, а также на бумажном носителе. Уполномоченный орган отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений.
  2. В Перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:
     1. Имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
     2. В отношении имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное и (или) пользование, в том числе в аренду;
     3. Имущество не является объектом религиозного назначения;
     4. Имущество не требует проведение капитального ремонта или реконструкции, не является объектом незавершенного строительства;
     5. Имущество не включено в действующий в текущем году и на очередной период акт о планировании приватизации муниципального имущества, принятый в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также в перечень имущества Залучского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям;
     6. Имущество не признано аварийным и подлежащим сносу;
     7. Имущество не относится к жилому фонду или объектам сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда;
     8. Земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;
     9. Земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1-10, 13-15, 18 и 19 пунктам 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;
     10. В отношении имущества, закрепленного за муниципальным предприятием, муниципальным учреждением, владеющим им соответственно на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее - балансодержатель), представлено предложение балансодержателя о включении указанного имущества в Перечень, а также письменное согласие уполномоченного органа, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение имущества в Перечень в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам;
     11. Имущество не относится к вещам, которые теряют свои натуральные свойства в процессе использования (потребляемым вещам), к малоценному движимому имуществу, к имуществу, срок службы которого составляет менее пяти лет или его предоставление в аренду на срок пять и более лет в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается, а также не является частью неделимой вещи.
  3. Запрещается включение имущества, сведения о котором включены в Перечень, в проект акта о планировании приватизации муниципального имущества или в проект дополнений в указанный акт.
  4. Перечень включает в себя описание объекта учета с указанием его адреса и технических характеристик согласно форме представления и составу

сведений, утвержденных Министерством экономического развития Российской Федерации.

3.6. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляется постановлением Администрации Залучского сельского поселения по его инициативе или на основании предложений Совета депутатов Залучского сельского поселения.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества муниципального образования.

3.7.Рассмотрение уполномоченным органом предложений, поступивших от лиц, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения указанных предложений уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

3.7.1. О включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с принятием соответствующего правового акта;

3.7.2. Об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня, с принятием соответствующего правового акта;

3.7.3. Об отказе в учете предложений с направлением лицу, представившему предложение, мотивированного ответа о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

3.8.Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень принимается в следующих случаях:

3.8.1. Имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.8.2. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, уполномоченного органа, уполномоченного на согласование сделок с имуществом балансодержателя.

3.8.3.Отсутствуют индивидуально-определенные признаки движимого имущества, позволяющие заключить в отношении него договор аренды.

3.9.Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе муниципального образования из Перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений об указанном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования имуществом, а также на право заключения договора аренды земельного участка от субъектов малого и среднего предпринимательства;

- ни одного предложения (заявления) о предоставлении имущества, включая земельные участки, в том числе без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Земельным кодексом Российской Федерации.

3.10. Сведения о муниципальном имуществе муниципального образования подлежат исключению из Перечня, в следующих случаях:

3.10.1. В отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд муниципального образования. В решении об исключении имущества из Перечня при этом указывается направление использования имущества и реквизиты соответствующего решения;

3.10.2. Право собственности муниципального образования на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

3.10.3.Прекращение существования имущества в результате его гибели или уничтожения;

3.10.4.Имущество признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для использования в результате его физического или морального износа, аварийного состояния;

3.10.5. Имущество приобретено его арендатором в собственность в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.11.Уполномоченный орган исключает из Перечня имущество, характеристики которого изменились таким образом, что оно стало непригодным для использования по целевому назначению.

3.12.Уполномоченный орган уведомляет арендатора о намерении принять решение об исключении имущества из Перечня в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения информации о наступлении одного из оснований, указанных в пункте 3.10 настоящего порядка, за исключением пункта 3.10.5.

1. **Опубликование Перечня и предоставление сведений о включенном в него имуществе**
   1. Уполномоченный орган:
      1. Обеспечивает опубликование Перечня или изменений в Перечень в официальном источнике опубликования (печатном средстве массовой информации) в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения по форме согласно приложению к настоящему постановлению Администрации муниципального района;
      2. Осуществляет размещение Перечня на официальном сайте Администрации Залучского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zaadmin.ru) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений в Перечень по форме согласно приложению к настоящему постановлению Администрации Залучского сельского поселения;
      3. Предоставляет в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» сведения о Перечне и изменениях в него в порядке, по форме и в сроки, установленные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. № 264 «Об утверждении порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений».

Приложение

к постановлению Администрации Залучского сельского поселения от 20.10.2021 № 83

**Форма перечня муниципального имущества Залучского сельского поселения, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**, **а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес (местоположение) объекта | | Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества | | | Наименование объекта учета | | | | Сведения о недвижимом имуществе | | | | | | | | |
| Основная характеристика объекта недвижимости | | | | | | | | |
| Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем,площадь,  глубина залегания - для соору-  жений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной докумен-  тации - для объектов незавер-  шенного строительства) | | | | | | Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов неза-  вершенного строительства) | | Единица измерения (для площади - кв.м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объ-  ема - куб.м) |
| 1 | 2 | | 3 | | | 4 | | | | 5 | | | | | | 6 | | 7 |
| Сведения о недвижимом имуществе | | | | | | | | | | | | Сведения о движимом имуществе | | | | | | |
| Кадастровый номер | | | | Техническое состояние объекта недвижимос-ти | | | Категория земель | | Вид разрешенного использования | | |
| Номер | | Тип (кадастровый, условный, устаревший) | | Государственный регистрационный знак (при наличии) | | Марка, модель | | Год выпуска | | Состав (принадлежности) имущества |
| 8 | | 9 | | 10 | | | 11 | | 12 | | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 |
| Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Для договоров аренды и безвозмездного пользования | | | | | | | | Наименование правообладателя | | | Наличие ограниченного вещного права на имущество | | ИНН правообладателя | | Контактный номер телефона | | Адрес электронной почты | |
| Наличие права аренды или права безвозмездно-  го пользования на иму-  щество | | | | | Дата окончания срока действия договора (при наличии) | | |
| 17 | | | | | 18 | | | 19 | | | 20 | | 21 | | 22 | | 23 | |

|  |
| --- |
|  |

**Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Развитие культуры на территории Залучского сельского поселения на 2022-2025годы»**

Заработная плата -2681,1 тыс.руб.

Налога -809,0 тыс.руб.

Коммунальные услуги -95,5 тыс.руб.

Отопление(дрова) -165 тыс.руб.

Материальные затраты -77 тыс.руб

ВСЕГО: 3827,6 тыс.руб.

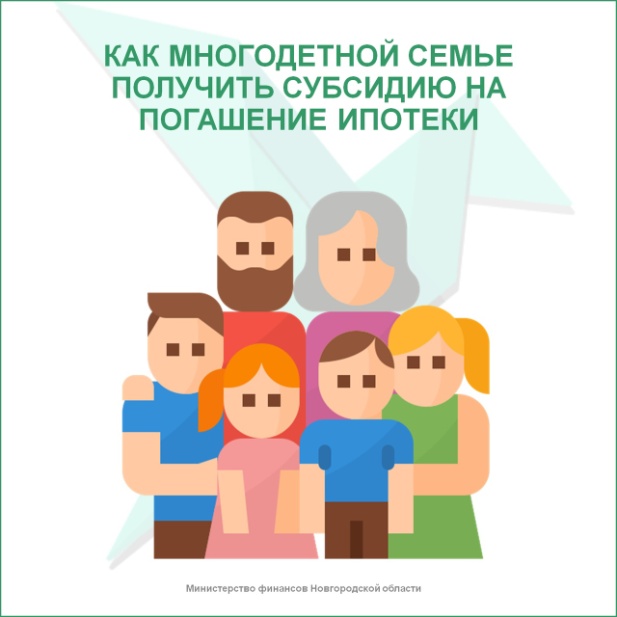
**Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Залучском сельском поселении на 2022-2025 годы»**

Ежегодно проводится оценка работы предприятий малого бизнеса на территории сельского поселения. По результатам подведения итогов победителям вручаются грамоты и сувениры из расчёта:

за 1 место – на 200 рублей,

за 2 и 3 места – два на 300 рублей.

**IMG_256 Если в семье начиная с 2019 года родился третий или последующий ребенок, можно получить выплату на погашение долга по ипотеке.  
Сумма — до 450 000 ₽. Эти деньги пойдут на оплату основного долга и процентов. Они перечисляются напрямую в банк.  
Как получить выплату  
1. Подайте заявление в тот банк, который выдал ипотеку. Понадобятся документы на жилье и свидетельства о рождении детей. Список документов можно уточнить в банке — обычно он есть на сайте.  
2. Дождитесь, когда заявлению будет присвоен номер.  
3. Проверяйте статус заявки на сайте оператора программы «**[**ДОМ.РФ**](https://vk.com/away.php?to=http://%C4%CE%CC.%D0%D4&post=-172134726_2368&cc_key=)**» (**[**https://спроси.дом.рф/services/check-status-450/**](https://vk.com/away.php?to=https://%F1%EF%F0%EE%F1%E8.%E4%EE%EC.%F0%F4/services/check-status-450/&post=-172134726_2368&cc_key=)**).  
Когда деньги поступят на счет для погашения кредита, долг перед банком уменьшится. Это повлияет на ежемесячный платеж. Если долг меньше 450 000 ₽, он будет погашен полностью. Неиспользованная сумма выплаты не переносится на другие кредитные договоры.**



**МУСОР -ЭТО НЕКРАСИВО!**

Уважаемые граждане! Все понимают, что мусор в лесу – это неприятно и некрасиво. Но в действительности проблема существует. Брошенный мусор – это далеко не так безобидно, как кажется на первый взгляд.  
Пластиковые бутылки, пленка, полиэтиленовые пакеты, одноразовая посуда – без этого, пожалуй, сегодня не обходится ни один пикник. Как и весь мусор, пластик негативно влияет на рост и развитие травянистых растений в том месте, где его так неудачно оставили. А связано это с тем, что пластиковый мусор может разлагаться сотни лет. Страшный вред они могут нанести животным, которые приходят в поисках пищи на места свалок. Проглотив кусочек пластикового пакета вместе с оставшейся в нем едой, случайный зверек будет мучительно умирать. А если вы сожгли пластиковую тару и считаете, что грамотно утилизировали мусор, вы ошибаетесь: горящий пластик может выделять в атмосферу большое количество разнообразных веществ, опасные для здоровья. Жестяная тара, алюминиевые банки, оцинкованное железо и прочий металл будут валяться в лесу долгие годы подобно пластику, пока их не уберет кто-то более сознательный.  
Сотни лет портить облик леса и служить домом для личинок комаров могут и стеклянные бутылки. Но это еще не самое страшное. Даже маленький осколок стекла может стать причиной лесного пожара. Проходящие сквозь него и преломляющиеся, как через увеличительное стекло, солнечные лучив жаркую и сухую погоду могут стать причиной воспламенения сухой травы или брошенной после пикника бумажки. От маленького огонька в ясную ветреную погоду может выгореть несколько гектаров леса.  
Брошенный мусор может стать причиной отравления самого человека. Именно из мусора по сложной пищевой цепи в организм человека могут попасть крайне опасные тяжелые металлы. В частности, их накапливают съедобные грибы. Никакая термическая обработка не избавит их от накопленных токсичных элементов: свинца, ртути, кадмия, мышьяка.  
Лес – это устойчивая экосистема, в которой все процессы взаимосвязаны и логичны. А человек порой своими необдуманными поступками легко и просто ее нарушает.  
Уважаемые жители! Призываем вас уносить с собой все, что принесли в лес. Не сжигайте мусор, не закапывайте его, не оставляйте, а доставьте его до ближайшего контейнера.

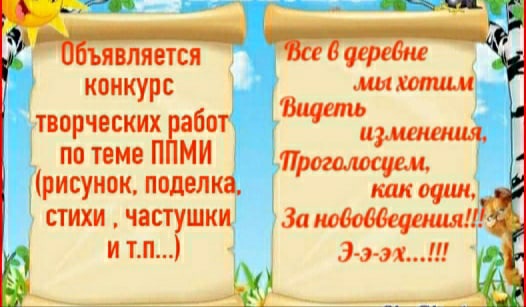


**КОНКУРС ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ ОБЪЯВЛЯЕТСЯ ОТКРЫТЫМ**

«Объявили конкурс мы  
Про родной ППМИ.  
Стихи , рисунки и частушки,  
Дерзайте, мальчишки и девчушки!»

Ваши работы ждём в администрации Залучского сельского

поселения. Всех участников творческого конкурса ждут сладкие призы.



**НОВЫЙ ПРОЕКТ!**

Уважаемые жители Залучского сельского поселения!  
По инициативе Губернатора Новгородской области Андрея Сергеевича Никитина на территории области стартует приоритетный региональный проект «Наш выбор!» и наша МАОУ «Средняя школа с.Залучье» принимает в нём активное участие! Не оставайтесь в стороне и поддержите наш проект **"Обустройство спортивной площадки на территории школы с.Залучье".**

Всем известно, всем понятно,  
Что здоровым быть приятно.  
Выбор сделай ты сейчас.  
За детей! За спорт! За нас!



Приложение

к постановлению Администрации

Залучского сельского поселения

от 20.10.2021 № 83

**Форма перечня муниципального имущества Залучского сельского поселения, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**, **а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес (местоположение) объекта | | Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества | | | Наименование объекта учета | | | | Сведения о недвижимом имуществе | | | | | | | | | |
| Основная характеристика объекта недвижимости | | | | | | | | | |
| Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем,площадь,  глубина залегания - для соору-  жений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной докумен-  тации - для объектов незавер-  шенного строительства) | | | | | Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов неза-  вершенного строительства) | | | Единица измерения (для площади - кв.м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объ-  ема - куб.м) | |
| 1 | 2 | | 3 | | | 4 | | | | 5 | | | | | 6 | | | 7 | |
| Сведения о недвижимом имуществе | | | | | | | | | | | | Сведения о движимом имуществе | | | | | | | |
| Кадастровый номер | | | | Техническое состояние объекта недвижимос-ти | | | Категория земель | | Вид разрешенного использования | | |
| Номер | | Тип (кадастровый, условный, устаревший) | | Государственный регистрационный знак (при наличии) | | Марка, модель | | | Год выпуска | | Состав (принадлежности) имущества |
| 8 | | 9 | | 10 | | | 11 | | 12 | | | 13 | | 14 | | | 15 | | 16 |
| Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Для договоров аренды и безвозмездного пользования | | | | | | | | Наименование правообладателя | | | Наличие ограниченного вещного права на имущество | | ИНН правообладателя | | | Контактный номер телефона | | Адрес электронной почты | |
| Наличие права аренды или права безвозмездно-  го пользования на иму-  щество | | | | | Дата окончания срока действия договора (при наличии) | | |
| 17 | | | | | 18 | | | 19 | | | 20 | | 21 | | | 22 | | 23 | |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальная газета**  **«Залучский вестник»** | **Адрес редакции-издателя: 175224**  **Новгородская область, Старорусский район**  **с. Залучье, ул. Рендакова, д. 12**  **E-mail: zaadmin@novgorod.net**  **Главный редактор: Е.Н.Пятина**  **Телефон: 74-225**  **Факс: 74-291** | **Номер газеты подписан к печати**  **20.10.2021г. в 16.00 часов**  **Тираж 5 экземпляров**  **Материалы этого выпуска публикуются бесплатно** |